



Direcția Generală Investiții, Proiecte și Logistică  
Nr. 53317/DGIPL/06.11.2014

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

***CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI***

Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, intenționează să achiziționeze *„un pachet soluție software de inventariere a patrimoniului MMSC (obiecte de inventar și mijloace fixe) și implementarea acestuia“*, prin „achiziție directă“.

**Obiectivul principal:** *„Achiziționarea unui pachet soluție software de inventariere a patrimoniului MMSC (obiecte de inventar și mijloace fixe) și implementarea acestuia“*

*Valoarea estimată a întregii achiziții, reprezentând un pachet soluție software de inventariere a patrimoniului MMSC (obiecte de inventar și mijloace fixe) și implementarea acestuia, coduri CPV: 48430000-1 Pachete software de gestionare a inventarelor, 30232000-4 - Echipament periferic (Rev.2), 30216130-6 Cititoare de coduri de bare, 30192800-9 Etichete autocolante, 75110000-0 Servicii de administrație generală, este de 90.000 lei, fără TVA, respectiv 111.600 lei, cu TVA inclus, reprezentând echivalentul a 20.365,21 euro, fără TVA, respectiv 25.252,86 lei, cu TVA inclus (1 euro = 4,4193 lei, curs BNR în data de 04.11.2014).*

**Legislația aplicabilă:** Pachetul soluție software de inventariere a patrimoniului MMSC (obiecte de inventar și mijloace fixe) și implementarea acestuia se vor achiziționa prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare.

**Modul de finalizare a achiziției directe:** încheierea unui contract de furnizare

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor

### **Documentele de calificare solicitate:**

- **Formularul nr. 1** - *Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;*
- **Formularul nr. 2** - *Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;*
- **Formularul nr. 3** - *Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> (evitarea conflictului de interese) din O.U.G nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare;*

Având în vedere caracterul lucrărilor solicitate, operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică româna/străină, prin prezentarea unui **certificat constatator**, emis de **Oficiul Național al Registrului Comerțului**.

*Forma de prezentare: original sau copie lizibilă, semnată și ștampilată de către ofertant, care să conțină mențiunea „conform cu originalul“.*

- **Formularul nr. 4** - *Declarație privind personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului;*

Autoritatea contractantă a considerat necesară prezentarea unei declarații privind personalul tehnic de specialitate de care dispune ofertantul, în vederea demonstrării capacității de a derula contractul de furnizare ce urmează a fi atribuit.

- **Formularul nr. 5** - *Lista principalelor furnizări de produse similare în ultimii 3 ani.* Demonstrarea experienței similare se va face prin prezentarea unei liste cu principalele furnizări de produse similare în ultimii 3 ani.

**Modul de prezentare a propunerii financiare** - completarea **Formularului nr. 6** (Formular de ofertă). Propunerea financiară conține prețul total oferat. **Ofertantul va atașa propunerii financiare un centralizator de prețuri (Formularului nr. 7), care include toate costurile necesare realizării obiectului contractului.**

### **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

**Ofertantul va elabora propunerea tehnică** astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În situația nerespectării în totalitate a acestor cerințe, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

**Garanția de bună execuție.** Se solicită garanție de bună execuție în quantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, constituită printr-un instrument de garantare în condițiile legii.

- **Formularul nr. 8** - **Scrisoare de înaintare**

**Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut

### **Oferta va conține:**

- **Formularul de ofertă**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare - model **Formularul nr. 6**
- **Propunerea tehnică** care va fi elaborată pe baza cerințelor caietului de sarcini, conține o scurtă prezentare a ofertantului și a activității acestuia.

**Cerintele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.**

- ✓ NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- ✓ NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

***Ofertantul va prezenta:***

- *toate formularele anexate invitației de participare completate;*
- *certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului;*
- *centralizatorul de prețuri;*
- *propunerea tehnică.*

***Neprezentarea documentelor solicitate va duce la declararea ofertei ca neconforme.***

**Modul de întocmire a ofertei**

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

**Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:**

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta „*Achiziționarea unui pachet soluție software de inventariere a patrimoniului MMSC (obiecte de inventar și mijloace fixe) și implementarea acestuia*“;
- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeschisă.

**Plicului exterior i se va atașa, într-o folie de plastic transparentă,** scrisoarea de înaintare - model **Formularul nr. 8.**

**Oferta se va depune la registratura autorității contractante:** Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București;

Persoana de contact: Adrian-Paul Vatavu

telefon/fax: 021.316.37.04

e-mail: [adrian.vatavu@mmediu.ro](mailto:adrian.vatavu@mmediu.ro)

**Data limită** pentru depunerea ofertei: **11.11.2014, ora 14:00.**

**Caietul de sarcini și formularele sunt atașate prezentei invitații de participare.**

**Director General  
Adrian – Dan DUGĂIAȘU**

**Întocmit: Adrian-Paul VATAVU, consilier DGIPL - SA**