

**DOCUMENTELE NECESARE PENTRU**  
**ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE VACANTE DE**  
**EXECUȚIE DE CONSILIER, GRAD PROFESIONAL DEBUTANT , COMPARTIMENTUL MONITORIZARE**  
**ȘI VERIFICARE TEHNICĂ - SERVICIUL IMPLEMENTARE PROIECTE - ORGANISMUL INTERMEDIAR**  
**POS MEDIU BUCUREȘTI - DIRECȚIA GENERALĂ AM POS MEDIU**  
**11-13 AUGUST 2014**

- 1) Cerere de înscriere tip (se va completa în ziua depunerii dosarului la Organismul Intermediar POS Mediu București - Direcția Generală AM POS Mediu - Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Calea Șerban Vodă nr. 30 - 32 intrarea prin str. Principatele Unite, Sector 4, București ;
- 2) Copia actului de identitate;
- 3) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- 4) Copia carnetului de muncă și/sau o adeverință pentru atestarea vechimii în muncă și vechimii în specialitatea studiilor dobândite după data de 01.01.2011, conform modelului standard anexat din Ordinul Președintelui ANFP Nr.192/2013 (cu excepția funcțiilor publice - grad profesional debutant);
- 5) Cazierul judiciar;
- 6) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- 7) Declarație pe propria răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

\* Vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor, dobândite până la data de 31.12.2010 se probează cu carnetul de muncă, cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege (cu excepția funcțiilor publice - grad profesional debutant).

\*\* Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

\*\*\* Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Dosarele de înscriere la concursul din data de 11.08.2014 - proba scrisă - ora 10<sup>00</sup> și 13.08.2014 se depun în termen de 8 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial la sediul Organismului Intermediar POS Mediu București - Direcția Generală AM POS Mediu - Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Calea Șerban Vodă nr. 30 - 32 (intrarea prin str. Principatele Unite), Sector 4, București .

PUBLICAT IN MONITORUL OFICIAL ÎN DATA DE 29.07.2014

După verificarea de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere, se va afișa lista cu candidații care întrunesc condițiile de participare la concurs.

În vederea participării la proba scrisă, candidații admiși la selecția dosarelor vor fi prezenți în data de 11.08.2014 la ora 9<sup>00</sup> la sediul Organismului Intermediar POS Mediu București - Direcția Generală AM POS Mediu - Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Calea Șerban Vodă nr. 30 - 32 (intrarea prin str. Principatele Unite), Sector 4, București, cu actul de identitate (B.I./C.I.).

Informații suplimentare referitoare la concurs pot fi obținute la telefon 021.315.77.17.

**CONCURSUL** se desfășoară la sediul Organismului Intermediar POS Mediu București - Direcția Generală AM POS Mediu - Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Calea Șerban Vodă nr. 30 - 32, Sector 4, București, în perioada 11.08 -13.08.2014.

În vederea participării la concurs, în termen de 8 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a (29.07.2014), candidații pot depune dosarul de concurs la sediul Organismului Intermediar POS Mediu București - Direcția Generală AM POS Mediu - Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice, Calea Șerban Vodă nr. 30 - 32 (intrarea prin str. Principatele Unite), Sector 4, București.

Proba scrisă va avea loc în data de 11.08.2014 la ora 10<sup>00</sup>.

CONDIȚII GENERALE pentru participarea la concurs sunt prevăzute în articolul 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### CONDIȚII SPECIFICE :

- Studii universitare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe tehnice sau științe administrative.
- Vechimea în specialitate: -

#### BIBLIOGRAFIE

- **Legea nr. 188/1999** privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu toate modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 7/2004** privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată;
- **Hotărârea Guvernului nr. 1635/2009** privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Programul Operațional Sectorial "Mediu"** pentru perioada de programare 2007 - 2013, pe pagina de internet [www.posmediu.ro](http://www.posmediu.ro);
- **Hotărârea Guvernului nr. 457/2008** privind cadrul instituțional de coordonare și de gestionare a instrumentelor structurale;
- **Hotărârea Guvernului nr. 759/2007** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale;
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 64/2009** privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- **Ordinul ministrului mediului și dezvoltării durabile nr. 1415/06.11.2008** și **Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3399/17.11.2008**, pentru aprobarea listei cheltuielilor eligibile pentru proiectele finanțate în cadrul Programului Operațional Sectorial „Mediu” 2007-2013, modificat și completat prin **Ordinul ministrului mediului nr. 1182/07.09.2009** și **Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2643/17.09.2009**;
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1083/2006** care reglementează prevederile generale referitoare la FEDER, FSE și FC, ce amendează Regulamentul (CE) nr.1260/1999
- **Regulamentul Consiliului (CE) nr. 1828/2006** care definește regulile detaliate privind implementarea Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1083/2006 din 11 iulie 2006.

**NOTĂ:** Actele normative se completează cu reglementările legale de completare și modificare a acestora, precum și cu republicările ulterioare.

## ANEXA

Denumire angajator

Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr.de înregistrare/Data înregistrării

## ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/d-na....., posesor al B.I./C.I....., seria....., nr....., CNP....., a fost/este angajatul ....., în baza actului administrativ de numire nr.....;/contractului individual de muncă/, cu normă întreagă/cu timp parțial de.....ore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr...../....., în funcția/meseria/ocupația de <sup>1</sup>.....

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel <sup>2</sup>....., în specialitatea.....

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl./d-na..... a dobândit:

- vechime în muncă: .....ani.....luni.....zile

- vechime în specialitatea studiilor: .....ani.....luni.....zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

Nr. crt	Mutația intervenită	Data	Meseria/funcția/ocupația cu indicarea clasei/gradației profesionale	Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea și temeiul legal

În perioada lucrată a avut.....zile de concediu medical și ..... concediu fără plată.

În perioada lucrată, d-lui/d-nei..... nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/ i s-a aplicat sancțiunea disciplinară.....

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului<sup>3</sup>,

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului,

Ștampila angajatorului

<sup>1</sup> - prin raportare la Clasificarea Ocupațiilor din România și la actele normative care stabilesc funcții

<sup>2</sup> - se va indica nivelul de studii (mediu /superior)

<sup>3</sup> - persoana care potrivit legii /actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale reprezintă angajatorul în relațiile cu terții