



Direcția Investiții, Achiziții și Logistică

MINISTERUL MEDIULUI	
Direcția Investiții, Achiziții și Logistică	
Nr. Intra	88634/
Data	20.03.2019
leșire	

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Ministerul Mediului, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, intenționează să achiziționeze **servicii de consultanță în cadrul proiectului " LIFE 14CAP – Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului**

Obiectul achiziției îl reprezintă servicii de consultanță privind activitatea 4 din cadrul proiectului " LIFE 14CAP - Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului" precum și elaborarea unor Proiecte, conform cerințelor exprimate de Beneficiar, în strânsă legătură cu temele Programului LIFE de la nivelul CE. dacă activitățile și cheltuielile efectuate în cadrul proiectului sunt conforme cu legislația și regulile aplicabile;

Cod CPV: 85312320-8 Servicii de consultanta profesionala

Valoarea estimată a achiziției, este de **16.133 lei fără TVA**

Sursa de finanțare o reprezintă bugetul proiectului LIFE 14CAP– *Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului*

Legislație aplicabilă:

Achiziție directă în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și prevederile art. 43 alin (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice .

Criteriul de atribuire: „cel mai bun raport calitate preț” în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 98/2016.

Modul de finalizare a achiziției: prin încheierea unui contract de servicii cu un operator economic care să asigure prestarea serviciilor menționate mai sus.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Documente de calificare solicitate:

- 1. Formularul nr. 1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- 2. Formularul nr. 2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- 3. Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- 4. Formularul nr. 4** - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016;

5. Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului

6. **Formularul nr. 5** - Declarație privind principalele prestări de servicii similare

Se vor prezenta minim 3 prestări de servicii similare în ultimii 3 ani și documentelor suport care să demonstreze prestațiile. (copie contract, procese verbale de recepție, documente constatatoare, recomandări);

7. **Formularul nr. 6** declarație conținând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului tehnic de specialitate de care se dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii.

8. **Formularul nr. 7** - Curriculum Vitae (CV).

Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Elaborarea ofertei:

Modul de prezentare a propunerii financiare – completarea **Formularului nr. 8 - Formular de ofertă** și a **Centralizatorului de prețuri - Formularului nr. 9**. Propunerea financiară trebuie să includă prețul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate.

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Modul de întocmire a ofertei

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectivă, **achiziționarea de servicii de consultanță în cadrul proiectului" LIFE 14CAP – (Creșterea Capacității Instituționale la nivelul Ministerului Mediului**

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată nedeschisă.

Plicului i se va atașa scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 10**).

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

✓ NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;

✓ NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Oferta se va depune la Registratura autorității contractante: Ministerul Mediului, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București, parter.

Persoana de contact: Marilena Tuță; telefon: 021.408.96.04; fax: 021.316.37.04; e-mail: marilena.tuta@mmediu.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor: 25.03.2019, ora 15.

Formularele, caietul de sarcini și modelul de contract de servicii sunt atașate prezentei Invitații de participare.

Director
Direcția Investiții, Achiziții și Logistică

The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ROMANIA' at the top, 'Achiziții și Logistică' in the center, and 'MEDIULUI' at the bottom. The signature is written over the stamp and extends to the left.

Elaborat
Marilena Tuță, consilier

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Marilena Tuță', positioned below the text 'Elaborat Marilena Tuță, consilier'.