



TERMENI DE REFERINȚĂ
SPECIALIST TEHNIC (ST/1 post)

Context

Componenta 1 *“Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți”* oferă sprijin pentru realizarea de investiții și practici eficiente de reducere a poluării cu nutrienți provenind din surse agricole, creșterea animalelor și surse umane. Beneficiarii (Unități Administrative - Teritoriale, UAT-uri - sau asocieri de UAT-uri) vor propune sub-proiecte alese dintr-o listă preaprobată de investiții pe baza unor criterii de eligibilitate stabilite și care au ca obiect reducerea poluării apelor cu nutrienți în conformitate cu prevederile *”Ghidului Solicitantului - Program competitiv de finanțare „Investiții la Nivelul Comunităților Locale pentru Reducerea Poluării cu Nutrienți” în cadrul INPCP FA”*. Lista de investiții include: 1. Investiții pentru managementul gunoierului de grajd (1.1. construirea unor platforme comunale de depozitare și gospodărire a gunoierului de grajd, a unor sisteme de compostare, ambalare / peletizare și a unor stații de biogaz pentru a promova o mai bună gestionare a gunoierului de grajd; 1.2. îmbunătățirea amenajărilor existente destinate depozitării gunoierului de grajd și/sau compostării acestuia); 2. investiții pentru reducerea poluării cu ape uzate (Canalizare și epurarea apelor uzate); 3. îmbunătățirea protecției cursurilor de apă împotriva nutrienților și a scurgerilor de suprafață (înființarea de perdele forestiere de protecție). În cadrul acestei Componente, sprijinul financiar acordat prin Finanțarea Adițională a Proiectului va fi acordat la cerere, pe motive competitive, pe baza solicitărilor primite din partea comunităților beneficiare și a eligibilității. Beneficiarii vor propune sub-proiecte selectate din lista preaprobată de investiții menționată mai sus și, pe baza criteriilor de eligibilitate și a obiectivului general de a reduce poluarea cu nutrienți. În cazul sub-proiectelor aprobate, Unitatea de Management al Proiectului va încheia cu UAT-urile un contract de finanțare prin care personalul Unității de Management al Proiectului va asigura implementarea, monitorizarea și evaluarea activităților pe baza principiilor și regulilor de implementare a sub-proiectelor la nivel local, regional și național.

1. Descriere generală

- a. Specialistul Tehnic (ST) este responsabil pentru implementarea și monitorizarea sub-proiectelor din cadrul Componentei 1 a INPCP.
- b. ST este subordonat și va raporta Coordonatorului Tehnic al Componentei 1.

2. Funcții și responsabilități:

Sarcinile și atribuțiile Specialistului Tehnic sunt următoarele:

- Asistă Coordonatorul Tehnic al Componentei 1 și Specialistul Tehnic Senior Monitorizare și Evaluare (STS) în toate aspectele tehnice și de monitorizare legate de Componenta 1 a Proiectului;

- Monitorizează implementarea sub-proiectelor în cadrul Componentei 1 în aria alocată și raportează Coordonatorului Componentei 1;
 - Monitorizează contractele de bunuri, lucrări și consultanță alocate;
 - Derulează periodic vizite în teren, conform alocării, pentru a controla și aproba planurile, pentru a monitoriza conformitatea și pentru a raporta către Coordonatorul Tehnic al Componentei 1;
 - Asistă specialistul în achiziții, după caz, în elaborarea specificațiilor tehnice pentru lucrări, consultanță și echipamente;
 - Participă în comisiile de evaluare și de recepție, după caz, pentru aspecte care cad în domeniul său de expertiză;
 - Asigură orice alte sarcini necesare solicitate de Coordonatorul Tehnic al Componentei 1 sau de către Directorul UMP, cu respectarea prevederilor Acordului de Împrumut și/sau ale Manualului Operational al proiectului;
 - Face parte din componența comisiilor de evaluare/selecție/recepție organizate în cadrul Unității de Management al Proiectului, în conformitate cu actele administrative individuale;
 - Vizează pentru "Bun de plată" documentele care atesta obligații de plată certe, în conformitate cu actele administrative individuale de împuternicire;
 - Asigură suport activității Specialistului Tehnic monitorizare ex-post pentru monitorizarea investițiilor realizate în cadrul INPCP, prin participarea la inspecții în teren, pregătirea rapoartelor de monitorizare și pregătirea planurilor de acțiune;
 - Îndeplinește obligațiile care decurg din implementarea și dezvoltarea în cadrul UMP a Sistemului de Control Intern Managerial;
 - Îndeplinește următoarele obligații privind securitatea și sănătatea în muncă:
 - i. să efectueze controalele medicale proprii (periodic și la schimbarea postului, a locului de muncă sau a condițiilor în care își desfășoară activitatea, în alte condiții stabilite de medicul de medicina muncii) certificând prin fișa de aptitudine în muncă efectuarea acestora;
3. să participe la instruirea periodică și suplimentară în domeniul securității și sănătății în muncă, să-și însușească și să respecte cu strictețe prevederile legislației de securitate și sănătate în munca și măsurile stabilite pentru prevenirea producerii accidentelor de muncă și/sau a îmbolnăvirilor profesionale.

4. Sfera de relații:

- a. Raporturi ierarhice: raportează Coordonatorul Tehnic al Componentei 1;
- b. Raporturi funcționale: cu ceilalți membri ai UMP, și specialiști ANAR angajați pentru implementarea Proiectului;
- c. Raporturi de colaborare:
 - cu specialiștii Băncii Mondiale în domeniul tehnic;
- d. Raporturi de reprezentare: conform mandatului încredințat de către Directorul UMP.

5. Calificări minime solicitate:

- Studii superioare în domeniul ingineriei sau în domeniul economic;
- Minim 5 ani experiență în implementarea/gestionarea proiectelor de construcții;
- Experiență practică în domeniul monitorizării și evaluării proiectelor de construcții;
- Bună cunoaștere a exigențelor și procedurilor de implementare ale Băncii Mondiale; experiența în lucrul cu Banca Mondială reprezintă un avantaj.
- Experiență relevantă în producerea de rapoarte diverse către un număr mare de instituții.
- Cunoștințe avansate de lucru cu calculatorul și o bună cunoaștere a MS Project și a pachetului MS Office (Ms Word, Excel, Access, Outlook, Power Point);

- Capacitate bună de comunicare cu persoane cu pregătiri și statute diferite, precum și cu autorități locale și naționale;
- Buna cunoaștere a limbii engleze scris/vorbit/citit este obligatorie.