

# MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



## ORDIN

Nr. .... din ..... 2023

**privind modificarea anexei la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2366/2022 pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.B, pentru subinvestiția I1.B. „Construirea de insule ecologice digitalizate”, investiția I1. „Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de orașe/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor**

Având în vedere: Referatul de aprobare nr. DGPNNR/ 66120/22.02.2023 al Direcției Generale Planul Național de Redresare și Reziliență,

În baza prevederilor:

- Acordului de finanțare privind implementarea reformelor și/sau investițiilor finanțate prin Planul național de redresare și reziliență nr. 26595/08.03.2022, încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;
- Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență;
- Deciziei de punere în aplicare a Consiliului de aprobare a evaluării planului de redresare și reziliență al României din data de 03 noiembrie 2021 (CID);
- Regulamentului (UE) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare al Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID-19;
- Regulamentului (UE) 2021/240 al Parlamentului European și al Consiliului din 10 februarie 2021 de instituire a unui Instrument de sprijin tehnic;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată prin Legea nr. 230/2021, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul

Mecanismului de redresare și reziliență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 178/2022, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență;
- art. 1 alin. (15) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor:

- art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul mediului, apelor și pădurilor emite următorul**

## **ORDIN :**

**Art. I.** – Anexa la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 2.366/2022 pentru aprobarea Ghidului specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR/2022/C3/S/I.1.B, pentru subinvestiția II.B. „Construirea de insule ecologice digitalizate”, investiția II. „Dezvoltarea, modernizarea și completarea sistemelor de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de județ sau la nivel de oraș/comune”, componenta 3. Managementul deșeurilor, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 901 din 13 septembrie 2022, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La capitolul 1 ”Informații obiectiv de investiții”, secțiunea 1.5 ”Alocarea apelului de proiecte”, subsecțiunea 1.5.2. “Alocarea financiară în funcție de investiție” **se modifică și va avea următorul cuprins:**

„ 1.5.2. Alocarea financiară în funcție de investiție

Bugetul alocat programului va fi divizat în funcție de tipul investiției pentru lucrările destinate construirii și operaționalizării de insule ecologice digitalizate (ansamblu de containere digitalizate pentru colectarea separată de deșuri menajere) aleasă de solicitant, după cum urmează:

- Insule supraterane încasate cu containere de 1.1 metri cubi: alocare 156.519.971,54 Euro, echivalent a 770.000.000 lei (aprox. 11.180 insule ecologice digitalizate).
- Insule supraterane cu containere individuale: alocare: 79.276.349,22 Euro, echivalent a 390.000.000 lei (aprox. 4.172 insule ecologice digitalizate).
- Insule subterane cu containere individuale: alocare: 24.333.679,24 Euro, echivalent a 119.709.535,00 lei (aprox. 487 insule ecologice digitalizate).

Cursul valutar utilizat este cursul InforEuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4.9195 lei, valabil la data de 31.05.2021.”

2. La capitolul 1 "Informații obiectiv de investiții", secțiunea 1.5 "Alocarea apelului de proiecte", subsecțiunea 1.5.3. "Alocarea financiară la nivel de proiect" **se modifică și va avea următorul cuprins:**

„ 1.5.3. Alocarea financiară la nivel de proiect

**Valoarea maximă eligibilă a proiectului corespunde unui cost unitar eligibil, după cum urmează:**

- Insule supraterane încasetate cu containere de 1.1 metri cubi – 14.000 Euro/ insulă, fără TVA, echivalent a 68.873 lei, fără TVA;
- Insule supraterane cu containere individuale – 19.000 Euro/ insulă, fără TVA, echivalent a 93.471 lei, fără TVA;
- Insule subterane cu containere individuale – 50.000 Euro/ insulă, fără TVA, echivalent a 245.975 lei, fără TVA;

**Un beneficiar poate să depună mai multe cereri de finanțare, dar cuantumul total cumulată al finanțării acordată în cadrul Investiției 1, Subinvestițiile 1.a, 1.b, 1.c nu poate depăși pragul maxim de 15 milioane de euro per beneficiar.**

Cursul valutar utilizat este cursul InforEuro aferent lunii mai 2021 de 1 euro = 4.9195 lei, valabil la data de 31.05.2021

Rata de finanțare acordată prin PNRR este de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, fără TVA.

În cazul proiectelor depuse în cadrul PNRR, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile va fi suportată de la bugetul de stat, din bugetul coordonatorului de reforme și/sau investiții pentru Componenta 3 – Managementul Deșeurilor – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în conformitate cu legislația în vigoare. În condițiile în care cheltuiala aferentă TVA a fost solicitată, ea este eligibilă doar dacă nu este recuperabilă, rambursabilă sau compensată prin orice alte mijloace potrivit prevederilor legale.

În afara valorii eligibile a proiectului, orice altă cheltuială constituie cheltuială neeligibilă și va fi suportată de beneficiar.”

3. La capitolul 3. "Evaluarea, Eligibilitatea Solicitantului, Proiectului, Eligibilitatea Cheltuielilor și Selecția Proiectelor ", Secțiunea 3.1. "Evaluarea eligibilității solicitantului și a proiectului" paragraful:

“ MMAP poate transmite **solicitări de clarificări/completări** asupra cererii de finanțare și/sau a anexelor la aceasta. Se pot solicita maximum 2 clarificări sau după caz, completări ale Cererilor de finanțare. Solicitățile de clarificări/completări sunt transmise Solicitantului prin aplicația informatică.”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

“ MMAP poate transmite **solicitări de clarificări/completări** asupra cererii de finanțare și/sau a anexelor la aceasta. Se pot solicita clarificări sau după caz, completări ale Cererilor de finanțare. Solicitățile de clarificări/completări sunt transmise Solicitantului prin aplicația informatică sau prin intermediul poștei electronice (e-mail).”

4. La capitolul 3. "Evaluarea, Eligibilitatea Solicitantului, Proiectului, Eligibilitatea Cheltuielilor și Selecția Proiectelor ", Secțiunea 3.1.10 " Activitățile proiectului se încadrează în acțiunile specifice în cadrul prezentei investiții, paragraful:

„Prin cererea de finanțare, solicitantul poate opta pentru fiecare tip de insulă ecologică digitalizată, anume subterană sau supraterană, fie pentru o combinație între tipurile puse la dispoziție, cu încadrarea în numărul total de insule precizat, și respectarea numărului maxim indicat în tabelul de mai jos.

Număr de locuitori ai UAT-ului Beneficiar	Număr maxim de Insule ecologice digitalizate care poate fi solicitat spre finanțare	Nr. max. de insule tip 2 care poate fi solicitat	Nr. max. de insule tip 3 care poate fi solicitat
Sub 20.000 locuitori	25 insule ecologice digitalizate	13 insule ecologice digitalizate	2 insule ecologice digitalizate
Între 20.001 și 50.000 locuitori	50 insule ecologice digitalizate	27 insule ecologice digitalizate	5 insule ecologice digitalizate
Între 50.001 și 100.000 locuitori	100 insule ecologice digitalizate	55 insule ecologice digitalizate	10 insule ecologice digitalizate
Între 100.001 și 200.000 locuitori	200 insule ecologice digitalizate	110 insule ecologice digitalizate	20 insule ecologice digitalizate
Peste 200.001 locuitori	275 insule ecologice digitalizate	150 insule ecologice digitalizate	25 insule ecologice digitalizate

”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

“Prin cererea de finanțare, solicitantul poate opta pentru fiecare tip de insulă ecologică digitalizată, anume subterană sau supraterană, fie pentru o combinație între tipurile puse la dispoziție.”

5. La capitolul 3. “Evaluarea, Eligibilitatea Solicitantului, Proiectului, Eligibilitatea Cheltuielilor și Selecția Proiectelor”, Secțiunea 3.4. “Depunerea și soluționarea contestațiilor” **se modifică și va avea următorul cuprins:**

“În termen de 30 zile de la comunicarea Notificării de selectare/respingere a Cererii de finanțare, solicitantul de finanțare poate formula, în scris, o singură contestație, care va fi transmisă prin aplicația informatică.

Dacă aplicația electronică nu permite, contestațiile vor fi transmise prin poștă/curier, e-mail sau depuse direct la registratura DGPNRR.

Contestația va fi semnată olograf sau cu semnătură digitală calificată a contestatarului/reprezentantului legal ori a împuternicitului acestuia, după caz, și va cuprinde următoarele elemente, sub sancțiunea respingerii ca inadmisibilă:

- atributele de identificare ale contestatarului;
- numele și prenumele reprezentantului legal ori ale împuternicitului acestuia, precum și împuternicirea notarială sau avocațială, după caz;
- numărul/Codul unic de înregistrare al cererii de finanțare, după caz;
- obiectul contestației;
- motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază.

Contestatarul nu poate să modifice conținutul Cererii de finanțare.

MMAPI soluționează contestația, prin Decizie, în termen de 30 zile de la data înregistrării acesteia. Deciziile de soluționare vor fi comunicate contestatarilor, în condițiile legii.

Decizia de soluționare a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

După evaluarea contestațiilor, MMAP va publica o listă a contestațiilor. Solicitanții ale căror contestații au fost admise și care îndeplinesc punctajul pentru a fi selectați, vor fi notificați în vederea semnării contractelor de finanțare, în maximum 3 zile lucrătoare de la comunicarea Listei, împreună cu solicitanții din lista de selecție care nu au fost notificați în prima etapă și care nu au primit statusul de solicitant RESPINS.”

6. La Capitolul 4 “ Depunerea cererilor de finanțare”, Secțiunea 4.3. “Cererea de finanțare și anexe”,

Pct. “4.3.11. Documente emise de APM local pentru demararea investiției, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu (în maximum 3 luni de la contractare), aplicabil doar în cazul insulelor ecologice digitalizate subterane.

Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu, după caz”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

“4.3.11. Documente emise de APM local pentru demararea investiției, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu (în maximum 6 luni de la contractare), aplicabil doar în cazul insulelor ecologice digitalizate subterane.

Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu, după caz”

Pct. “4.3.12. Document emis de AFM pentru certificarea gradului de colectare separată a deșeurilor pe raza solicitantului.”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

“4.3.12. Document emis de ANPM/APM/operator local sau regional de salubritate, conform prevederilor OUG 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, pentru certificarea gradului de colectare separată a deșeurilor pe raza solicitantului.”

Pct. “4.3.14 Documentația tehnico – economică și devizul general (aplicabil proiectelor care presupun construcții – montaj, anume insulelor ecologice digitalizate subterane)”, paragraful 2

- “ Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare (în maximum 3 luni de la contractare);”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

- “Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare (în maximum 6 luni de la contractare);”

7. La Capitolul 5. “Contractarea și implementarea proiectelor”, Secțiunea 5.1. “ Contractarea proiectelor”,

Pct. “ 5.1.1. Documente emise de APM pentru demararea investiției, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu doar în cazul insulelor ecologice digitalizate subterane, dacă nu a fost prezentat la depunerea cererii de finanțare)

- Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu, după caz. ”

**se modifică și va avea următorul cuprins:**

“ 5.1.1. Documente emise de APM pentru demararea investiției, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu doar în cazul insulelor ecologice digitalizate subterane (se vor prezenta fie la contractare, fie în maximum 6 luni de la contractare, dacă nu a fost prezentat la depunerea cererii de finanțare)

- Decizia etapei de încadrare/Acord de mediu, după caz. ”

8. La Capitolul 8. “Anexe”, anexele nr. 1 și 3 se modifică și se înlocuiesc astfel:

Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezentul ordin.

Anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezentul ordin.

9. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**MINISTRUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR**

**Barna TÁNCZOS**

**Avizat:**

**Secretar de Stat  
Lóránd Árpád FÜLÖP**

**Secretar de Stat  
Róbert-Eugen SZÉP**

**Secretar General Adjunct  
Teodor DULCEAȚĂ**

**Secretar General Adjunct  
Mihaiela FRĂSINEANU**

**Direcția Generală Resurse Umane, Juridică și Relația cu Parlamentul  
Cristina Elena DUMITRESCU, Director general**

**Direcția Generală Deșeuri și Situri Contaminate  
Cosmin TEODORU, Director general**

**Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență  
George TURTOI, Director general**

**Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență  
Biroul Juridic și Soluționare Contestații  
Laura DOBRE, Șef birou**

**Întocmit: Ana-Luiza DOMNIȚEANU  
consilier juridic, Biroul Juridic și Soluționare Contestații, DGPNRR**