**ANUNȚ**

**privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea postului aferent funcției contractuale de execuție vacante de** **consilier gradul IA din cadrul SERVICIULUI SIGURANȚA ÎN EXPLOATARE A CONSTRUCȚIILOR HIDROTEHNICE –** **DIRECȚIA GENERALĂ APE**

# **28.01.2025, ora 10.00 - proba scrisă**

**Descrierea funcţiei contractuale:**

Nivelul postului: execuție

Identificarea funcţiei contractuale: consilier gradul IA

Durata timpului de lucru: 8 ore/zi (40 ore/săptămână), perioadă nedeterminată

**I. Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:**

**a)** formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la **anexa nr.**[**1**](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505558071&d=2022-11-25#p-505558071);

**b)** copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

**c)** copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

**d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

**e)** copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

**f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

**g)** adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

**h)** curriculum vitae, model comun european.

\* Modelul orientativ al adeverinţei menţionate la lit. e) este prevăzut în **anexa nr. 2**.

\*\* Adeverinţele care au un alt format decât cel prevăzut în **anexa nr. 2** trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în **anexa nr. 2** şi din care să rezulte cel puţin următoarele informaţii: funcţia/funcţiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfăşurării activităţii, vechimea în muncă acumulată, precum şi vechimea în specialitatea studiilor.

\*\*\* Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

\*\*\*\* Copiile de pe actele prevăzute la [lit. b)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557677&d=2022-11-25" \l "p-505557677" \t "_blank) -[e)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557680&d=2022-11-25#p-505557680), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

\*\*\*\*\* Documentul prevăzut la [lit. f)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557681&d=2022-11-25" \l "p-505557681" \t "_blank) poate fi înlocuit cu o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la [lit. f)](https://lege5.ro/App/Document/gezdsnbqhezds/hotararea-nr-1336-2022-pentru-aprobarea-regulamentului-cadru-privind-organizarea-si-dezvoltarea-carierei-personalului-contractual-din-sectorul-bugetar-platit-din-fonduri-publice?pid=505557681&d=2022-11-25" \l "p-505557681" \t "_blank), anterior datei de susţinere a probei scrise şi/sau probei practice. În situaţia în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituţia publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Dosarele de înscriere la concursul din data de **28.01.2025 ora 1000**- proba scrisă, se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina proprie de internet, la sediul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor din Bd. Libertăţii nr.12, Sector 5, Bucureşti, respectiv în perioada **31.12-17.01.2025** (inclusiv) la Serviciul Gestionare Resurse Umane, etajul II, camera 329, în intervalul orar 800-2830 de luni până joi, iar vineri în intervalul orar 800-1400.

**PUBLICAT PE PAGINA DE INTERNET:** **[www.mmediu.ro](http://WWW.MMEDIU.RO) și pe portalul:** [**posturi.gov.ro**](http://WWW.POSTURI.GOV.RO) **în data de 31.12.2024.**

După verificarea de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere, se va afişa lista cu candidaţii care întrunesc condiţiile de participare la proba scrisă.

În vederea participării la proba scrisă, candidaţii admişi la selecţia dosarelor vor fi prezenţi în data de **28.01.2025** la ora 09.45 la sediul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, bld. Libertății, Nr. 12, Sector 5, București.

**ETAPELE CONCURSULUI:**

1. Selecția dosarelor de înscriere (se va face în termen de maximum două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor);
2. Proba scrisă – **28.01.2025**, începând cu ora 10.00;
3. Interviul - data și ora interviului se vor stabili și comunica ulterior afișării rezultatelor probei scrise;

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs în ziua desfăşurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

a) abilităţi şi cunoştinţe impuse de funcţie;

b) capacitatea de analiză şi sinteză;

c) motivaţia candidatului;

d) comportamentul în situaţiile de criză;

e) abilităţi de comunicare;

f) iniţiativă şi creativitate.

Alte informaţii suplimentare referitoare la concurs pot fi obţinute la telefon 021/408.95.65, pe adresele de e-mail: elena.serban@mmediu.ro; și la sediul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, Bld. Libertăţii nr.12, Sector 5, Bucureşti, doamna Elena Șerban, consilier - DGRUJRP.

**CONDIŢII DE PARTICIPARE**

Poateocupa postul vacant persoana care îndeplineşte condiţiile prevăzute de Legea [nr. 53/2003](https://lege5.ro/App/Document/gi2tknjqge/legea-nr-53-2003-privind-codul-muncii?d=2022-12-07" \t "_blank) - [Codul muncii](https://lege5.ro/App/Document/gi2tknjxgq/codul-muncii-din-2003?d=2022-12-07), republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi cerinţele specifice prevăzute la art. 542 [alin. (1)](https://lege5.ro/App/Document/gm2dcnrygm3q/codul-administrativ-din-03072019?pid=291971878&d=2022-12-07" \l "p-291971878" \t "_blank) şi [(2)](https://lege5.ro/App/Document/gm2dcnrygm3q/codul-administrativ-din-03072019?pid=291971887&d=2022-12-07#p-291971887) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului [nr. 57/2019](https://lege5.ro/App/Document/gm2dcnrygm4a/ordonanta-de-urgenta-nr-57-2019-privind-codul-administrativ?d=2022-12-07" \t "_blank) privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii [nr. 53/2003](https://lege5.ro/App/Document/gi2tknjqge/legea-nr-53-2003-privind-codul-muncii?d=2022-11-25" \t "_blank) - [Codul muncii](https://lege5.ro/App/Document/gi2tknjxgq/codul-muncii-din-2003?d=2022-11-25), republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 [alin. (2)](https://lege5.ro/App/Document/gmztonzsg42a/legea-nr-118-2019-privind-registrul-national-automatizat-cu-privire-la-persoanele-care-au-comis-infractiuni-sexuale-de-exploatare-a-unor-persoane-sau-asupra-minorilor-precum-si-pentru-completarea-legi?pid=289261148&d=2022-11-25" \l "p-289261148" \t "_blank) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii [nr.76/2008](https://lege5.ro/App/Document/geytinbqge/legea-nr-76-2008-privind-organizarea-si-functionarea-sistemului-national-de-date-genetice-judiciare?d=2022-11-25) privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

**CONDIŢII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:**

* Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura de știință: Inginerie geologică, mine, petrol şi gaze sau inginerie civilă;
* Vechime – minimum 5 ani.

**ATRIBUȚIILE POSTULUI:**

1. Participă la urmărirea realizării Programelor de exploatare a resurselor de apă ale țării în raport cu--cetifițël€•-dëzvo t-ăfii eCOhOrničo - socłałë--pe-termen scurt, mediu și-lUng, avłžëăžă programele lunare de exploatare a principalelor lacuri de acumulare ale deținătorilor cu orice titlu, precum și programele pentru perioade critice (iarnă, secetă, ape mari), le supune aprobării și urmărește zilnic situația exploatării lacurilor.

2. Verifică, inventariază și centralizează fișele de evidență ale barajelor, întocmite conform legii de deținătorii cu orice titlu, realizează lista definitivă a barajelor, cu declararea publică a caracteristicilor generale, a categoriei de importanță și a gradului de risc asociat acestuia și o supune spre aprobare.

3. Întocmește listele barajelor - retenții de apă, depozitelor de deșeuri industriale și a lucrărilor hidrotehnice speciale, încadrate în categoriile de importanță A, B, C și D, care intră sub incidența O.U.G. nr. 244/2000, republicată și le supune avizului consultativ Biroului Operativ al Comisiei Naționale pentru Siguranța Barajelor și a altor Lucrări Hidrotehnice - CONSIB, în vederea aprobării; participă la reactualizarea Registrului Național al Barajelor din România - REBAR.

4. Participă la asigurarea secretariatul tehnic permanent al Comisiei Naționale pentru Siguranța Barajelor și a altor Lucrări Hidrotehnice - CONSIB și al Biroului Operativ al CONSIB.

5. Participă la activitatea de certificare a corpului de experți pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță A și B și la avizarea de experți și specialiști pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță C și D.

6. Participă la activitatea de certificare a personalului de conducere și coordonare a activității de urmărire a comportării în timp a barajelor;

7. Participă la activitatea de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță A și B, de emitere a avizelor, a autorizațiilor de funcționare în siguranță a barajelor aflate în exploatare și a acordurilor privind respectarea exigențelor de performanță referitoare la siguranța barajelor pentru proiectele de execuție a unor baraje noi, pentru intervenții constructive care modifică parametrii de bază ai barajelor existente sau pentru proiectele tehnice de închidere și ecologizare a depozitelor de deșeuri industriale sau a iazurilor de decantare din industria minieră, în calitate de șef al Secretariatului, precum și la activitatea de avizare a documentațiilor de evaluare a stării de siguranță în exploatare a barajelor încadrate în categoriile de importanță C și D prin luarea deciziilor, în calitate de membru al comisiilor teritoriale de avizare din cadrul Administratiei Naționale „Apele Române".

8. Participă la activitatea de atestare a experților pentru evaluarea stării de siguranță în exploatare a echipamentelor hidroelectromecanice - EHEM aferente barajelor încadrate în categoriile de importanță A, B, C și D.

9. Participă la verificarea documentațiilor tehnice pentru lucrările ce se execută cu fonduri de la bugetul de stat și alte fonduri, întocmește referatele de specialitate cu încadrarea în prevederile schemelor cadru și schemelor directoare pe bazine sau grupe de bazine hidrografice, efectuează observații și propuneri pentru susținerea necesității și oportunității promovării lucrărilor în cadrul Consiliului Tehnico - Economic al ministerului.

10. Participă anual la exerciții de simulare a inundațiilor, accidente la construcții hidrotehnice, organizate pe bazine hidrografice și județe pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional hidrometeorologic de avertizare-alarmare a populației, precum și a modului în care administrația publică locală, deținătorii de lucrări și utilizatorii de apă cunosc atribuțiile ce le. revin pentru gestionarea situațiilor de urgența;.

11. Participă la acțiuni de inventariere a construcțiile hidrotehnice avariate de viituri, punctele critice de pe cursurile de apă, precum și propunerile Comitetelor județene pentru situații de urgență pentru realizarea de lucrari noi cu rol de apărare împotriva inundațiilor;

12. Participă împreună cu Inspectoratul General pentru Situații de Urgență acțiuni pentru instruirea administrației publice locale și conștientizarea populației asupra riscului la inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice;

13. Participă la verificarea anuală a modului de constituire, completare și depozitare a stocurilor de materiale i mi 'Ioace de interven ie o erativă la inundatii de către de inătorii de lucrări cu rol de apărare și de către Comitetele locale pentru situații de urgență;

14. Participă la acțiunile de control a modului în care sunt întreținute cursurile de apă permanente și nepermanente în localități, întreținute și realizate șanțurile și rigolele de scurgere a apelor pluviale;

 15. Participă- la-activitatea-de-elaborare sau¯actualizare a actetor¯normative-țpeclflce-domenłuluisiguranței barajelor sau a digurilor de apărare împotriva inundațiilor, precum și analiza și avizarea actelor normative din domeniu inițiate de alte instituții publice.

16. Participă la activitatea de atestare a personalului de exploatare al acumulărilor mici cu folosință piscicolă, de agrement sau interes local din categoriile de importanță C și D, în calitate de vicepreședinte.

 17.Participă la acțiuni de verificare privind respectarea prevederilor legale în domeniul siguranței în exploatare a barajelor, digurilor de apărare împotriva inundațiilor și altor lucrări hidrotehnice, conform tematicilor, împuternicirilor și dispozițiilor conducerii ministerului.

18. Reprezintă ministerul, ca membru, în Comitetele de Bazin.

19. Reprezintă ministerul, ca membru, în Comisia de supraveghere a iazurilor din industria minieră COSIDIM, care funcționează pe lângă Ministerul Economiei.

20. Analizarea și formularea răspunsurilor pentru sesizările, petițiile și solicitările persoanelor fizice si juridice, precum și interpelărilor parlamentare pe probleme specifice direcției;

21.Participă la implementarea proiectelor cu finanțare externă.

22.Participă la evaluarea și implementarea rezultatelor studiilor în domeniul construcțiilor hidrotehnice derulate de minister în colaborare cu Administrația Fondului pentru Mediu.

23.Propune inițierea de acțiuni corective sau preventive în vederea identificării de neconformități sau neconformități potențiale;

24.Participă la verificarea anuală a stării tehnice a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor, indiferent de deținător, de pe râuri interioare și Dunăre și propune măsuri și responsabilități pentru funcționarea lor în condiții de siguranță. Participă la elaborarea Raportului anual privind starea tehnică a construcțiilor hidrotehnice care se prezintă în Comitetul National pentru Situații de Urgență(CNSU) și urmărește modul în care se realizează măsurile dispuse;

25.Cunoaște și ia toate măsurile pentru ducerea la îndeplinire a politicii și obiectivelor în domeniul calității.

26. Răspunde de respectarea secretului de serviciu, precum și confidențialitatea în legătură cu faptele, informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției publice, în condițiile legii, cu excepția informațiilor de interes public.

27.Participă la implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul ministerului, conform ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului de control intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

28.Îndeplinește îndatoririle de serviciu cu profesionalism, imparțialitate și în conformitate cu legea.

29. Participă la implementarea măsurilor din Programul de Guvernare în domeniul apelor și Strategia Națională Anticorupție.

30. Participă la implimentarea măsurilor prevăzute de SSM.

31. Participă la instruirea periodică și suplimentară în domeniul securității și sănătății în muncă, săși însușească și să respecte cu strictețe prevederile legislației de securitate și sănătate în munca și măsurile stabilite pentru prevenirea producerii accidentelor de muncă și/sau- a îmbolnăvirilor profesionale;

32. Îndeplinește orice alte atribuții dispuse de șefii ierarhici superiori și conducerea ministerului, conform competențelor avute și prevederilor legale în vigoare.

**BIBLIOGRAFIE:**

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse şi de tratament între femei şi bărbați, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea Apelor nr. 107 din 1996, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 466/2001 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 244/2000 privind siguranța barajelor;
8. Legea sigurantei digurilor nr. 259/2010 republicată;
9. Hotărârea Guvernului nr. 846/2010 pentru aprobarea Strategiei Naționale de Management al Riscului la Inundații pe termen mediu și lung;
10. ”Siguranta barajelor și managementul riscului", Dan Stematiu, Ștefan Ionescu, Altan Abdulamit, Editura Conspress, București 1993;
11. ”Apărarea împotriva inundațiilor", Mircea Șelărescu, Mircea Podani, Editura Tehnică, București 1993;

**TEMATICĂ:**

1. Drepturile și libertățile fundamentale, îndatoririle fundamentale;
2. Prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare;
3. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. Reglementări privind personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Funcțiile pe care le exercită Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în condițiile legii, în domeniile proprii de competență;
6. Reglementări privind Legea Apelor nr. 107 din 1996;
7. Reglementări privind Legea nr. 466/2001;
8. Reglementări privind Legea sigurantei digurilor nr. 259/2010;
9. Reglementări privind Hotărârea Guvernului nr. 846/2010;
10. Reglementări privind Siguranta barajelor și managementul riscului;
11. Reglementări privind Apărarea împotriva inundațiilor.

**NOTĂ:** Actele normative se completează cu reglementările legale de completare și modificare a acestora, precum și cu republicările ulterioare.

Secretar concurs