

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



ORDIN

Nr. /

pentru aprobarea

Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători

Luând în considerare Referatul Administrației Fondului pentru Mediu nr. din pentru aprobarea modificării Ghidului de finanțare a Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice, cu destinație de unități de învățământ,

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul

ORDIN:

ART. 1 Se aprobă Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, partea I.

**Ministrul mediului, apelor și pădurilor,
Barna TÁNCZOS**

SECRETAR DE STAT
Róbert-Eugen SZÉP

SECRETAR GENERAL
Corvin NEDELCU

SECRETAR GENERAL ADJUNCT
Teodor DULCEAȚĂ

DIRECȚIA JURIDICĂ
Director,
Cristian ALEXE

DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ
Director,
Dinu NICOLESCU

DIRECȚIA EVALUARE IMPACT ȘI CONTROLUL POLUĂRII
Director,
Dorina MOCANU

DIRECȚIA SCHIMBĂRI CLIMATICE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ
Director
Elena Oana ANTONESCU STAN

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU
PREȘEDINTE,
Ștefan TOGA

Ghid de finanțare a

Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Articolul 1

Rolul ghidului de finanțare

(1) Ghidul de finanțare, denumit în continuare *ghid*, constituie un suport informativ, având rolul de a furniza informații referitoare la derularea Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători, denumit în continuare *program*.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- a) scopul, obiectul și indicatorul de performanță al programului;
- b) durata și sursa de finanțare a programului;
- c) mecanismul de finanțare în cadrul programului;
- d) categoriile de lucrări și cheltuieli eligibile;
- e) etapele derulării programului;
- f) alte informații relevante.

Articolul 2

Obiectul, scopul și indicatorul de performanță

(1) Obiectul programului îl reprezintă finanțarea nerambursabilă din Fondul pentru mediu a lucrărilor și cheltuielilor eligibile care vizează reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.

(2) Scopul programului îl constituie reducerea emisiilor de gaze prin reinstalarea vegetației forestiere, conservarea biodiversității, gestionarea durabilă a pădurilor și dezvoltarea continuă a funcțiilor ecologice și sociale ale pădurilor.

(3) Indicatorul de performanță al programului îl reprezintă suprafața de fond forestier pe care a fost reinstalată vegetația forestieră.

Articolul 3

Acronime și Definiții

(1) În cadrul prezentului ghid, sunt utilizate următoarele acronime:

- a) AFM - Administrația Fondului pentru Mediu;
- b) CA – Comisia de avizare a AFM;
- c) CD – Comitetul director al AFM;
- d) GF - Garda Forestieră;
- e) MMAP – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor; f) OS – ocoale silvice.

(2) În sensul prezentului ghid, termenii și expresiile de mai jos se definesc astfel:

- a) *beneficiarul finanțării* – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor;
- b) *cerere de decontare* - formular prevăzut în anexa nr. 2 la contractul de finanțare, completat și depus la AFM, prin care MMAP solicită decontarea lucrărilor și plata cheltuielilor eligibile efectuate;
- c) *cerere de finanțare nerambursabilă* - formularul prevăzut în anexa nr. 1 la ghid, completat de solicitant și depus la AFM, în vederea obținerii finanțării nerambursabile;
- d) *contract de finanțare nerambursabilă* - contractul încheiat între AFM, în calitate de finanțator și MMAP, în calitate de beneficiar, având ca obiect finanțarea cheltuielilor eligibile necesare pentru îndeplinirea obiectului programului, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la ghid;
- e) *cheltuieli eligibile* – toate cheltuielile care pot fi finanțate potrivit prevederilor prezentului Ghid;
- f) *dosar de decontare* - dosar care cuprinde cererea de decontare și documentele prevăzute în ghid, depus de MMAP pentru justificarea solicitării virării sumelor aferente finanțării ;
- g) *dosar de finanțare* – dosar care cuprinde cererea de finanțare și raportul prevăzut la art.8, alin.(3) din ghid, depus de MMAP pentru aprobarea finanțării;
- h) *factori vătămători* – prevăzuți la pct. II din anexa nr. 1 la Normele metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 766/2007 ;
- i) *factori abiotici* – prevăzuți la pct. II.2. din anexa nr. 1 la Normele metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 766/2007 ;
- j) *factori biotici* - prevăzuți la pct. II.1. din anexa nr. 1 la Normele metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 766/2007;
- k) *fenomene meteorologice periculoase* – prevăzute la pct. I din anexa nr. 1 la Normele metodologice privind modul de prevenire, constatare, evaluare și aprobare a pierderilor provocate de fenomene meteorologice periculoase și de alți factori vătămători fondului forestier național, vegetației forestiere din afara fondului forestier național și obiectivelor instalate în acestea, aprobate prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 766/2007;
- l) *fond forestier național* – definit potrivit articolul 2 din Codul Silvic, aprobat prin Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- m) *ocoale silvice* - definite conform pct. 23 din anexa nr. 1 la Codul Silvic, aprobat prin Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- n) *solicitant al finanțării* - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, care depune cererea de finanțare nerambursabilă, prin reprezentant legal sau împuternicit, în condițiile prezentului ghid;
- o) *stare de masiv* - definită conform pct. 49 din anexa nr. 1 la Codul Silvic, aprobat prin Legea nr. 46/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 4

Mecanismul de finanțare

(1) În cadrul programului, Administrația Fondului pentru Mediu aprobă finanțarea nerambursabilă a cheltuielilor eligibile în limita bugetului alocat.

(2) Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor elaborează *Raportul de identificare a terenurilor care fac obiectul programului și a cheltuielilor eligibile, precum și de evaluare a costurilor aferente acestora, pentru fiecare teren în parte*, care stă la baza cererii de finanțare pe care o depune la Administrația Fondului pentru Mediu.

(3) În baza Cererii de finanțare aprobate, AFM încheie contract de finanțare cu MMAP.

(4) Plata cheltuielilor eligibile solicitate la finanțare de MMAP se realizează de AFM în baza cererilor de decontare depuse de MMAP.

(5) Contravaloarea cheltuielilor eligibile prevăzute la alin. (4) se transferă de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor către Gărzile Forestiere.

(6) Gărzile Forestiere virează ocoalele silvice care au realizat lucrările de reîmpădurire cu forțe proprii sau prin intermediul prestatorilor de servicii sumele convenite acestora.

(7) Ocoalele silvice asigură viramentele necesare către persoanele fizice sau juridice autorizate care au prestat serviciile, au efectuat lucrările ori de la care s-au achiziționat produsele, după caz.

Articolul 5

Sursa și modalitatea de finanțare a programului

(1) Finanțarea programului se realizează din veniturile Fondului pentru mediu rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră, în limita creditelor de angajament și bugetare prevăzute cu această destinație prin bugetul anual al Fondului pentru mediu, aprobat conform legii.

(2) Programul are caracter multianual și se desfășoară la nivel național.

(3) Finanțarea se acordă prin modalitate nerambursabilă, în procent de 100% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, în baza contractului pentru finanțare încheiat între Administrația Fondului pentru Mediu, în calitate de finanțator, și Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de beneficiar.

Articolul 6

Categoriile de lucrări și cheltuieli eligibile

(1) Sunt considerate eligibile toate serviciile, bunurile sau lucrările necesare pentru reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.

(2) Sunt considerate eligibile cheltuielile pentru obținere de autorizații, avize, proiectare, alte cheltuieli necesare îndeplinirii obiectului programului, inclusiv cheltuielile cu serviciile de asistență tehnică din partea personalului silvic de specialitate, precum și cheltuielile pentru realizarea, instalarea și întreținerea panoului de informare prevăzut la art. 21 alin. (3) din ghid.

(3) Sunt considerate eligibile cheltuielile cu recoltarea produselor accidentale, rezultate în urma acțiunii fenomenelor meteorologice periculoase sau factorilor vătămători, pentru diferența dintre valoarea costurilor de recoltare și valoarea obținută prin valorificarea respectivei mase lemnoase.

(4) Sunt considerate eligibile cheltuielile prevăzute la alin. (1) - (3), efectuate în anul 2021, dacă acestea au fost necesare pentru îndeplinirea obiectului programului și au fost incluse în Cererea de finanțare.

CAPITOLUL II

Derularea programului

Articolul 7

Etapele derulării programului

(1) Etapele în cadrul programului sunt următoarele:

a) Identificarea terenurilor care fac obiectul programului, estimarea serviciilor, bunurilor și lucrărilor necesare reînălării vegetației, a lucrărilor de întreținere până la închiderea stării de masiv și evaluarea costurilor;

b) Depunerea la AFM a dosarului de finanțare de către MMAP;

c) Analiza și aprobarea dosarului de finanțare de către AFM;

d) Încheierea contractului de finanțare nerambursabilă între AFM și MMAP;

e) Achiziția lucrărilor , și, după caz, a bunurilor,;

f) Avizarea de către Garda Forestieră a *Memoriului tehnic general*, întocmit conform anexei nr. 4 la prezentul ghid, realizat de către ocoalele silvice;

g) Execuția lucrărilor de reînălare a vegetației;

h) Recepțiile cantitative și calitative ale lucrărilor de reînălare a vegetației forestiere și cele de întreținere până la închiderea stării de masiv, care sunt realizate de către ocolul silvic care administrează sau are contract de prestări servicii pentru suprafețele incluse în fondul forestier, cu participarea obligatorie a reprezentantului GF;

i) Înaintarea documentelor justificative de către ocoalele silvice către Gărzile forestiere, care le verifică și, dacă sunt conforme, le transmit MMAP pentru decontare sau, după caz, solicită completări/clarificări;

j) Centralizarea de către MMAP a tuturor documentelor justificative primite de la Gărzile forestiere și depunerea la AFM a dosarului de decontare;

k) Verificarea de către AFM a dosarului de decontare;

l) Efectuarea plăților către MMAP și virarea acestora către GF;

m) Efectuarea plăților de către GF către OS;

n) Monitorizarea plantației prin controlul anual al regenerărilor artificiale și efectuarea lucrărilor de completări și îngrijire a plantației, necesare pentru atingerea stării de masiv;

o) Atestarea finalizării lucrărilor finanțate prin Program prin transmiterea proceselor-verbale care atestă atingerea stării de masiv, pentru terenurile aflate în fondul forestier național.

(2) GF, MMAP sau AFM pot solicita documente sau informații suplimentare de la toate entitățile implicate în program, dacă se constată necesitatea furnizării lor.

(3) Pentru derularea programului, prin dispoziția președintelui AFM, se aprobă:

a) sumele alocate finanțării și perioada de desfășurare a sesiunii, care se publică pe pagina de internet a AFM;

b) comisia de analiză și comisia de soluționare a contestațiilor;

c) proceduri de lucru, instrucțiuni sau alte documente aplicabile în cadrul Programului.

Articolul 8

Identificarea terenurilor care fac obiectul programului, estimarea serviciilor, bunurilor și lucrărilor de reînălare a vegetației, a lucrărilor de întreținere până la închiderea stării de masiv și evaluarea costurilor

(1) Estimarea costurilor aferente serviciilor și lucrărilor de reînălare a vegetației forestiere și a lucrărilor de întreținere până la închiderea stării de masiv pentru terenurile incluse în fondul forestier se realizează prin grija ocoalelor silvice, care trimit informațiile către GF.

(2) Identificarea terenurilor care fac obiectul programului, estimarea serviciilor și lucrărilor de reinstalare a vegetației, a lucrărilor de întreținere până la închiderea stării de masiv, precum și evaluarea costurilor, se centralizează de către MMAP, în baza informațiilor transmise de GF.

(3) În vederea derulării programului, MMAP transmite AFM un *Raport de identificare a terenurilor care fac obiectul programului și a cheltuielilor eligibile, precum și de evaluare a costurilor aferente acestora, pentru fiecare teren în parte, care se poate actualiza ori de câte ori se consideră necesar.*

(4) În cazul actualizării Raportului prevăzut la alin. (3), eventualele modificări ale contractului de finanțare vor fi realizate prin încheiere de act adițional.

(5) Raportul prevăzut la alin. (3) cuprinde și cheltuielile efectuate în anul 2021, realizate înaintea semnării contractului de finanțare între AFM și MMAP.

(6) În cadrul activităților de evaluare a costurilor, se va ține cont de următorii parametri:

- la manoperă: tariful mediul orar/ salariul mediu brut pe ramură;
- la achiziția de produse/servicii: valoarea medie de piață.

Articolul 9

Conținutul dosarului de finanțare

Solicitantul depune, în vederea finanțării, următoarele documente:

- a) formularul cererii de finanțare, în original, prevăzut în anexa nr. 1 la ghid, completat prin tehnoredactare, semnat și ștampilat de către reprezentantul legal al solicitantului sau de către împuternicitul acestuia;
- b) Raportul întocmit conform art. 8 din prezentul ghid.

Articolul 10

Depunerea la AFM a dosarului de finanțare de către MMAP

(1) MMAP poate depune dosarul de finanțare începând cu prima zi de deschidere a sesiunii de depunere.

(2) Dosarul de finanțare va fi depus la registratura AFM, într-un singur exemplar, în plic sigilat, iar solicitantul va înscrie pe plic următoarele informații:

- a) denumirea completă și adresa sa completă;
- b) titlul programului;
- c) sesiunea de depunere a dosarului de finanțare.

(3) Dosarul de finanțare poate fi transmis și în format electronic, la adresa de e-mail pusă la dispoziție de AFM, cu indicarea informațiilor prevăzute la alin. (2).

(4) AFM poate solicita documente și/sau informații suplimentare referitoare la dosarul de finanțare, dacă se constată necesitatea furnizării lor. Acestea se transmit în maximum 30 zile de la solicitare.

(5) Neprezentarea documentelor și/sau a informațiilor solicitate în termenul prevăzut sau prezentarea sub o altă formă decât cea solicitată determină respingerea dosarului de finanțare.

Articolul 11

Analiza și aprobarea dosarului de finanțare de către AFM

(1) Analiza dosarului de finanțare se realizează de către Comisia de evaluare, numită prin Dispoziția Președintelui Administrației Fondului pentru Mediu, prin completarea *Grilei de evaluare a documentației depuse în cadrul Programului* (anexa nr. 5 la Ghidul de finanțare).

(2) În cazul în care dosarul de finanțare îndeplinește condițiile prevăzute în ghid, comisia de evaluare propune spre avizare Comitetului Director și, ulterior, Comitetului de avizare, în vederea aprobării, proiectul, valoarea totală a acestuia, precum și beneficiarul.

(3) Suma aprobată poate fi suplimentată în limita creditelor bugetare și de angajament prevăzute în bugetul anual al Fondului pentru Mediu.

Articolul 12

Comunicarea rezultatelor

(1) Comunicarea hotărârii CA privind aprobarea, respectiv a deciziei CD privind respingerea cererii de finanțare se realizează prin postarea pe site-ul AFM și prin transmiterea către solicitant, a unei adrese, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin servicii de curierat rapid ori prin poștă electronică.

(2) În cazul aprobării cererii de finanțare, adresa prevăzută la alin. (1) va cuprinde valoarea aprobată a finanțării și documentele care trebuie prezentate de către solicitant în vederea perfectării contractului cu AFM.

(3) În cazul respingerii cererii de finanțare, adresa prevăzută la alin. (1) va cuprinde motivele care au stat la baza deciziei.

Articolul 13

Contestații

(1) Actul administrativ prevăzut la art. 12 alin. (1) poate fi contestat în termen de 30 zile de la data recepționării acestuia, respectiv de la data publicării pe pagina de internet a AFM a hotărârii CA, sau a deciziei CD privind aprobarea sau, după caz, respingerea cererii de finanțare.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor analizează motivele respingerii și înaintează Comitetului director propunerea de admitere sau de respingere a contestației, după caz.

(3) Soluționarea contestației se va realiza a în termen de 10 zile de la înregistrarea acesteia la AFM.

Articolul 14

Încheierea și derularea contractului de finanțare nerambursabilă între AFM și MMAP

(1) În termen de 30 de zile calendaristice de la publicarea anunțului pe pagina de internet a Autorității, AFM și MMAP încheie contractul de finanțare nerambursabilă.

(2) În cazul în care, în termenul prevăzut la alin. (1), contractul de finanțare nu se încheie, se pierde dreptul de perfectare a acestuia.

(3) Modelul contractului de finanțare nerambursabilă este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul ghid, denumit în continuare *contract*.

(4) Contractul de finanțare se întocmește în 2 exemplare originale, dintre care unul pentru MMAP, unul pentru AFM.

(5) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și își încetează valabilitatea în termen de 1 an de la data efectuării ultimei plăți de către AFM în cadrul acestuia.

(6) Până la momentul încheierii contractului de finanțare, ambele părți au dreptul să modifice și/sau să completeze modelul de contract, ulterior, orice modificare și/sau completare realizându-se cu acordul ambelor părți, exprimat prin act adițional.

(7) În cazul nerespectării obligațiilor asumate de MMAP în cadrul programului, AFM notifică beneficiarul pentru remedierea deficiențelor constatate. În cazul în care deficiențele nu sunt înlăturate, AFM nu plătește cheltuielile pentru care nu au fost remediate cauzele care au condus la notificare sau, după caz, procedează la recuperarea finanțării acordate pentru cheltuielile respective, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care

deficiențele neînălțurate creează imposibilitatea îndeplinirii în integralitate a obiectului contractului de finanțare, acesta poate fi reziliat.

(8) La sumele încasate din recuperarea/restituirea finanțării, în condițiile alin. (7), se vor adăuga accesoriile aferente, calculate de AFM de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit dispozițiilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(9) În cazul nerespectării obligațiilor asumate de AFM în cadrul programului, MMAP poate denunța unilateral contractul, cu obligația AFM de a achita sumele restante pentru lucrările eligibile recepționate.

(10) În cazul în care, pentru realizarea obiectului programului, sunt generate costuri suplimentare, acestea se supun aprobării Comitetului de Avizare al AFM și vor putea fi finanțate în baza unui act adițional la contractul de finanțare.

(11) Actul adițional prevăzut la alin. (10) poate fi încheiat în limita creditelor bugetare și de angajament prevăzute în bugetul anual al Fondului pentru Mediu.

Articolul 15

Execuția lucrărilor de reinstalare a vegetației

(1) Lucrările de reinstalare a vegetației forestiere și cele de întreținere până la închiderea stării de masiv pentru terenurile din fondul forestier național, se realizează de către ocoalele silvice sau de către persoane juridice atestate conform Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează lucrări de regenerare și întreținere a semințișurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic, aprobat prin Ordinului ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1763/2015.

(2) Pentru realizarea lucrărilor ce fac obiectul programului, trebuie îndeplinite următoarele activități:

a) Întocmirea Memoriului tehnic general de către ocolul silvic, îndeplinirea formalităților specifice și organizarea procedurilor privind achiziții publice, dacă este cazul, obținerea autorizațiilor, avizelor și actelor de reglementare emise de autoritatea de mediu, după caz etc.;

b) Înaintarea către GF a Memoriului elaborat de către OS;

c) Verificarea și avizarea memoriului de către GF;

d) Transmiterea către MMAP a memoriului avizat de către GF;

e) Centralizarea de către MMAP a memoriilor avizate de GF;

f) Realizarea lucrărilor de reinstalare a vegetației, prin grija ocoalelor silvice;

g) Recepția lucrărilor de reinstalare a vegetației forestiere realizate, de completare și întreținere a plantației până la realizarea stării de masiv, realizate în prezența reprezentantului GF.

(3) După recepționarea lucrărilor realizate în fondul forestier, ocolul silvic depune la GF dosarul de decontare care cuprinde:

a) solicitare de decontare;

b) copie a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, vizat conform cu originalul, conform modelului prevăzut în anexa nr. 6 la ghid;

c) copie a situațiilor de lucrări sau a bonurilor de lucru, după caz, aprobate de conducătorul instituției, vizate conform cu originalul;

d) copii, conform cu originalul, ale facturilor întocmite pentru lucrările/serviciile/ efectuate sau pentru produsele achiziționate, cu toate vizele de bun de plată, certificare în privința realității, regularității și legalității, control financiar preventiv, datate și asumate de persoanele responsabile, în condițiile legii;

e) procesul verbal de realizare a stării de masiv – se va depune la ultima cerere de decontare;

f) declarația reprezentantului legal al OS care asigură administrarea/serviciile silvice pentru terenul pe care au fost realizate lucrările, completată conform anexei nr. 2 la ghid;

g) alte documente considerate relevante, dacă este cazul.

(4) GF avizează documentele prevăzute la alin. (3) și le transmite către MMAP pentru decontare, însoțite de solicitarea de decontare.

(5) MMAP verifică și avizează documentele justificative înaintate de GF și transmite către AFM dosarul de decontare.

(6) În cazul în care intervin modificări ale soluției tehnice, este necesar ca aceste modificări, precum și cheltuielile evaluate să fie avizate de GF, în baza unui memoriu justificativ care să evidențieze necesitatea modificărilor ce au intervenit.

(7) Cheltuielile evaluate în condițiile alin. (6) vor fi incluse într-un Raport elaborat de MMAP, în conformitate cu prevederile art. 8 din ghid, în baza căruia se vor efectua demersuri pentru încheierea unui act adițional la contractul de finanțare încheiat cu AFM, în vederea includerii acestora și, după caz, pentru suplimentarea valorii ce poate fi finanțată.

Articolul 16

Depunerea la AFM a dosarului de decontare de către MMAP

(1) MMAP depune la sediul AFM cereri de decontare, însoțite de următoarele documente obligatorii care alcătuiesc dosarul de decontare:

a) formularul cererii de decontare, în original, prevăzut în anexa nr. 2 la contractul de finanțare, completat prin tehnoredactare, semnat și ștampilat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia;

b) situație centralizatoare detaliată întocmită de MMAP, care cuprinde informații referitoare la terenul pe care s-a implementat Programul, localitatea/județul aferent, indicatorul de program și suma solicitată la decontare; această situație va fi prezentată în original și va fi semnată și ștampilată de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul MMAP;

c) documente justificative privind utilizarea, în condițiile art. 18, a sumelor acordate de AFM, în baza cererilor de decontare anterioare, în copie conform cu originalul.

(2) Cheltuielile prezentate la decontare sunt considerate eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele criterii generale:

a) sunt necesare pentru realizarea programului, respectiv sunt cuprinse în Raportul întocmit de MMAP conform art. 8 din ghid;

b) sunt efectuate cu respectarea prevederilor art. 6 din ghid;

c) sunt verificate și avizate de MMAP în condițiile art. 15 alin. (5) din ghid.

(3) Dosarul de decontare, îndosariat și opisat, conținând toate documentele obligatorii menționate la alin. (1), se transmite de MMAP într-un singur exemplar, în plic sigilat, la adresa: Administrația Fondului pentru Mediu, municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, codul poștal 060031. Dosarul de decontare poate fi transmis și în format electronic, la adresa de e-mail pusă la dispoziție de AFM.

Articolul 17

Verificarea de către AFM a dosarului de decontare

După recepția dosarului de decontare, AFM:

a) verifică dacă documentele prevăzute la art. 16 alin. (1) sunt prezentate de MMAP în forma solicitată;

b) stabilește dacă valoarea cheltuielilor eligibile solicitate la decontare corespunde cu valorile din graficul de finanțare și dacă se încadrează în bugetul alocat programului;

- c) verifică corespondența informațiilor din situația centralizatoare cu cele din anexa cererii de decontare;
- d) verifică documentele ce dovedesc plata sumelor acordate la cererea de decontare anterioară;
- e) întocmește documentația specifică de angajare, lichidare, ordonanțare a dosarului de decontare, potrivit legii.

Articolul 18

Efectuarea plăților către MMAP și virarea acestora către GF, respectiv OS

(1) În urma aprobării cererii de decontare, AFM virează în contul MMAP, în termen de 10 zile de la aprobare, valoarea solicitată.

(2) MMAP asigura virarea către GF, în termen de 10 zile de la primire, a sumelor reprezentând contravaloarea cheltuielilor eligibile decontate.

(3) GF asigură virarea sumelor primite potrivit alin. (2), către OS, în termen de 10 zile de la primirea acestora.

Articolul 19

Monitorizarea finanțării acordate prin program

(1) Monitorizarea finanțării acordate prin program se realizează de către AFM pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului încheiat cu MMAP și presupune urmărirea atingerii obiectivelor pe terenurile finanțate, respectiv închiderea stării de masiv. Monitorizarea serviciilor, bunurilor și lucrărilor de reinstalare a vegetației, finanțate în cadrul programului se realizează prin grija GF, potrivit obligațiilor ce îi revin prin prezentul ghid.

(2) Anual, GF comunică MMAP Procesele-verbale privind controlul anual al regenerărilor, precum și fotografii ale terenului care face obiectul programului.

(3) Pe perioada de monitorizare, GF și OS au obligația să furnizeze și să transmită MMAP/AFM orice informație sau documente relevante solicitate, în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data primirii notificării:

(4) În situația în care se constată încălcarea obligațiilor prevăzute prin prezentul ghid, entitățile implicate sunt obligate să ia măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(5) În situația în care nu se pot remedia deficiențele constatate, AFM poate lua măsuri de ajustare în minus a cheltuielilor eligibile și a valorilor aferente acestora.

(6) În cazul nerespectării obligațiilor asumate de MMAP în cadrul programului, AFM notifică beneficiarul pentru remedierea deficiențelor constatate. În cazul în care deficiențele nu sunt înlăturate, AFM poate proceda la recuperarea finanțării acordate pentru cheltuielile respective, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care deficiențele neînlăturate creează imposibilitatea îndeplinirii în integralitate a obiectului contractului de finanțare, acesta poate fi reziliat.

Articolul 20

Atestarea finalizării lucrărilor finanțate prin Program

(1) GF avizează Procesele verbale de realizare a stării de masiv pentru terenurile aflate în fondul forestier național pe care s-au efectuat lucrări de reinstalare a vegetației și pentru care s-a obținut finanțare de la AFM, în condițiile prezentului ghid.

(2) Centralizarea documentelor prevăzute la alin. (1) se realizează de către MMAP, care le transmite către AFM, în termen de 45 de zile de la primirea acestora.

(3) Documentele prevăzute la alin. (1) marchează momentul finalizării investiției pentru terenurile respective și reprezintă raport de finalizare pentru acestea.

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

Articolul 21

Reguli de publicitate privind programul

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele și alte documente relevante în legătură cu programul se publică pe site-ul AFM, www.afm.ro, și/sau al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, www.mmediu.ro.

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile sunt cele comunicate oficial de către Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și de către Administrația Fondului pentru Mediu.

(3) OS este obligat să instaleze în zona de implementare a proiectului, într-un loc vizibil, un panou de informare de dimensiunile 3m x 2m inscripționat cu antetul AFM și titlul programului, menționându-se:

- a) denumirea beneficiarului;
- b) cuantumul finanțării;
- c) finanțarea programului se realizează din veniturile Fondului pentru mediu rezultate din vânzarea certificatelor de emisii de gaze cu efect de seră;
- d) termenul de finalizare.

(4) Panoul prevăzut la alin. (3) va fi menținut și întreținut în bună stare pe toată durata de implementare și monitorizare a proiectului.

Articolul 22

Păstrarea documentelor de către AFM

(1) AFM păstrează documentele gestionate în cadrul programului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu normele sale interne.

(2) Documentația aprobată depusă de către MMAP nu se restituie.

(3) Pe bază de solicitare scrisă, AFM poate restitui dosarul de finanțare, în condițiile în care acesta a fost respins, în termen de 60 de zile calendaristice de la comunicarea rezultatelor sesiunii de finanțare.

Articolul 23

Responsabilități privind gestionarea datelor cu caracter personal

(1) AFM pune în aplicare prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR). Datele cu caracter personal ale beneficiarilor și ale terților sunt prelucrate respectând prevederile legale. AFM răspunde, în condițiile legii, pentru gestionarea datelor cu caracter personal aparținând persoanelor participante în cadrul programului, pe care aceasta le prelucrează. Prin depunerea cererii de finanțare, beneficiarul declară că este de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

(2) În vederea verificării corectitudinii și realității datelor vizând solicitanții participanți la program, AFM poate încheia, în condițiile legii, protocoale de colaborare cu alte instituții sau autorități publice, competente material și teritorial.

Articolul 24

Prevederi privind eventuale decalări ale termenelor

Dacă din motive legate strict de AFM, MMAP se află în imposibilitatea obiectivă de a-și respecta termenele impuse prin prezentul ghid, atunci respectivele termene se prelungesc cu perioada aferentă întârzierii.

Articolul 25

Raportul ghidului cu alte acte normative

Unde prezentul ghid nu dispune, se aplică prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, precum și ale altor acte normative de nivel superior.

Articolul 26

Anexe

Anexele nr. 1-6 fac parte integrantă din prezentul ghid.

ANEXA NR. 1

Cerere de finanțare nerambursabilă - model

Antetul MMAP

Nr. de înregistrare la solicitant din data de

Nr. de înregistrare la AFM din data de

CERERE DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

A. Date generale

Titlul programului

Denumirea solicitantului: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

Forma juridică de organizare

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului: str. nr., localitatea

Județul, cod poștal

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

Website

Reprezentant legal (numele și prenumele)

Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., C.N.P.

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

Împuternicit(numele și prenumele)

Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., C.N.P.

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

B. Finanțare solicitată

Solicitantul, prin reprezentantul legal / împuternicit, solicită o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în litere:), reprezentând % din valoarea totală a cheltuielilor estimate în cadrul *Raport de identificare a terenurilor care fac obiectul programului și a cheltuielilor eligibile, precum și de evaluare a costurilor aferente acestora, pentru fiecare teren în parte* * nr...../ data, pentru următoarele terenuri:

– Terenuri aflate în fondul forestier național

Nr. proiect	Datele de identificare ale terenurilor aflate în fondul forestier național (OS, UP, ua)	Suprafata terenului	Judetul	Servicii/ lucrări eligibile **	Evaluare costuri -lei -
A.1.					
A.2					
		Total:			Total:

Valoarea totală a programului este de lei (în litere:).

Prin depunerea cererii de finanțare, suntem de acord cu privire la prelucrarea de către AFM a tuturor datelor și informațiilor furnizate, precum și cu privire la transmiterea acestora către terțe instituții sau persoane juridice în vederea verificării îndeplinirii tuturor obligațiilor și clauzelor prevăzute în prezentul ghid sau în scopul elaborării de situații și statistici.

Sub sancțiunea prevederilor Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, declarăm:

- că îndeplinim toate condițiile de eligibilitate prevăzute în ghidul de finanțare al *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători;*
- la data depunerii prezentei cereri de finanțare nu figurăm cu obligații de plată restante în evidențele organelor de specialitate ale Ministerului Finanțelor ori ale autorității publice locale în a cărei rază teritorială se află sediul solicitantului.

Numele și prenumele reprezentantului legal / împuternicitului

Semnătura

L.S.

Notă:

* *Raport întocmit conform art. 8 din prezentul ghid;*

***Conform art. 6 din prezentul ghid.*

ANEXA NR. 2

Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al OS - model

ANTET OS

Declarație

Subsemnatul,, având datele de identificare, în calitate de reprezentant legal al OS....., cu datele de identificare, luând cunoștință de finanțarea acordată în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători*, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații prevăzută la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, **declar pe propria răspundere** că nu au mai fost alocate sau solicitate finanțări din fonduri publice pentru cheltuielile eligibile aferente terenurilor pentru care se solicită finanțare prin Program.

Subsemnatul îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta declarație și garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte.

Prin semnarea prezentei, confirm că am înțeles și mi-am însușit în integralitate obligațiile de îmi revin.

Numele și prenumele.....

Semnătura

ANEXA NR. 3

Contract de finanțare – model

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. din

Între:

Administrația Fondului pentru Mediu, cu sediul în nr., sectorul, cod fiscal, cont nr. deschis la Trezoreria Sectorului, reprezentată legal prin - președinte, **în calitate de finanțator**, denumită în continuare **AFM**,

și

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în, cod fiscal, cont nr. deschis la, reprezentată legal prin -, **în calitate de beneficiar**, denumită în continuare **MMAP**,

a intervenit următorul contract, în baza Ghidului de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a

persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr.:

Articolul 1: Obiectul contractului

(1) AFM acordă MMAP o finanțare nerambursabilă, în valoare de lei, reprezentând 100 % din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, necesare pentru reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.

(2) Valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale programului este de lei.

(3) În toate cazurile, finanțarea se raportează doar la valoarea cheltuielilor eligibile.

Articolul 2: Destinația finanțării

Finanțarea acordată va fi utilizată de MMAP pentru a acoperi, prin intermediul Gărzilor Forestiere, contravaloarea cheltuielilor eligibile prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract, care vor fi efectuate numai în scopul îndeplinirii obiectului programului.

Articolul 3: Durata contractului și perioada de utilizare a finanțării

(1) Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și își încetează valabilitatea în termen de 1 an de la data efectuării ultimei plăți de către AFM în cadrul acestuia.

(2) Durata de realizare a programului este de (nr. de luni) de la data intrării în vigoare a prezentului contract.

(3) Utilizarea finanțării se realizează în limita sumelor prevăzute în graficul de finanțare, al cărui model este cuprins în anexa nr. 3 la prezentul contract.

Articolul 4: Modalitatea de plată

(1) Finanțarea va fi primită de MMAP, în baza cererilor de decontare aprobate de AFM.

(2) Utilizarea finanțării se efectuează prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura tragerii sumelor și prin creditarea contului nr. deschis de către MMAP la

(3) Cheltuielile bancare (comisioanele bancare, diferențe de curs valutar etc.) nu constituie cheltuieli eligibile.

Articolul 5: Obligațiile AFM

AFM are următoarele obligații:

a) să asigure finanțarea programului în condițiile menționate în prezentul contract, în limita fondurilor disponibile alocate pentru categoria de proiecte din care face parte, cuprinse în bugetele anuale ale acesteia;

b) să pună la dispoziția MMAP informațiile legate de finanțare.

Articolul 6: Obligațiile MMAP

MMAP are următoarele obligații:

a) Să utilizeze finanțarea primită pentru a acoperi prin intermediul GF , contravaloarea, produselor achiziționate, lucrărilor, autorizațiilor avizelor, precum și a altor categorii de lucrări și cheltuieli eligibile, astfel cum sunt prevăzute la art. 6 din ghidul de finanțare a programului;

b) Să depună la AFM, cereri de decontare în termen de cel mult 12 luni de la data recepționării lucrărilor.

Articolul 7: Încetarea și rezilierea contractului

(1) Contractul încetează de drept:

- a) la data prevăzută în contract;
- b) în cazul imposibilității îndeplinirii obiective de a realiza programul, prin renunțare, cu un preaviz scris de maximum 30 de zile;
- c) la data intervenției unui act de autoritate;
- d) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care pot conduce la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură, încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară instituției și interesului public; acest fapt va fi notificat MMAP în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a avut cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe.

(2) Pentru nedepunerea primei cereri de decontare în primele 12 luni de la data recepționării lucrărilor, contractul se reziliază fără alte notificări prealabile.

(3) În cazul nerespectării obligațiilor asumate de MMAP în cadrul programului, AFM notifică beneficiarul pentru remedierea deficiențelor constatate. În cazul în care deficiențele nu sunt înlăturate în termenul precizat în notificare, AFM poate proceda la recuperarea finanțării acordate pentru cheltuielile respective, în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare. În situația în care deficiențele neînlăturate creează imposibilitatea îndeplinirii în integralitate a obiectului contractului de finanțare, acesta poate fi reziliat.

(4) La sumele încasate din recuperarea/restituirea finanțării, în condițiile alin. (3), se vor adăuga accesoriile aferente, calculate de AFM de la data plăților efectuate cu titlu de finanțare, până la data recuperării sau a rambursării integrale, potrivit dispozițiilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul nerespectării obligațiilor asumate de AFM în cadrul programului, MMAP poate denunța unilateral contractul, cu obligația AFM de a achita sumele restante pentru lucrările eligibile recepționate.

Articolul 8: Forța majoră și cazul fortuit

(1) Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea contractului și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

(2) Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

- a) de a o notifica celeilalte părți în termen de 10-zile de la data apariției;
- b) să transmită în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;
- c) să comunice data încetării în termen de 10 zile de la încetare;
- d) de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

(3) Dacă nu se procedează la anunțare, în condițiile și la termenele prevăzute, partea care invocă forța majoră va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(4) Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

(5) Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile alin. (2), exonerează de răspundere partea care o invocă.

(6) Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează că va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției cele mai bune:

- a) încetarea contractului, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;
- b) modificarea contractului.

(7) Prevederile cuprinse la alin. (2)-(6) se aplică, în mod corespunzător, și în situația cazului fortuit.

Articolul 9: Alte clauze

(1) În cazul în care, pentru realizarea obiectului programului, sunt generate costuri suplimentare, iar acestea sunt aprobate de către organele de conducere ale AFM, respectivele costuri vor putea face obiectul unui act adițional la contract, în condițiile prevăzute de ghidul de finanțare.

(2) Ambele părți se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea prezentului contract, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți numai cu acordul părților la prezentul contract.

(3) Partile sunt de acord ca să publice date privind rezultatele aducerii la îndeplinire a programului.

(4) Partile sunt de acord ca în orice notă, raport, material publicat, conferință și seminar cu privire la program, să specifice că acesta a beneficiat de finanțare din Fondul pentru mediu.

(5) În cazul în care, referitor la prezentul contract, apar modificări ale legislației aplicabile, părțile au obligația să depună toate diligentele conform noilor reglementări, astfel încât să nu se abată de la obligațiile stabilite în cuprinsul acestuia.

Articolul 10: Jurisdicție

(1) Orice neînțelegere rezultând din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

(2) În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanței judecătorești de drept comun în a cărei rază teritorială își are sediul AFM.

Articolul 11: Notificări

(1) Orice notificare sau solicitare în baza prezentului contract se va face în scris, la următoarele adrese:

a) pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6;

b) pentru MMAP:

(2) În cazul în care MMAP dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris AFM.

(3) Notificările făcute MMAP la adresele menționate la alin. (1) se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

(4) Notificările se pot transmite și pe fax, la numărul ori e-mail pentru AFM și numărulori e-mail pentru MMAP, cu condiția să fie confirmate ulterior.

Articolul 12: Dispoziții finale

(1) Prezentul contract poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, consemnat într-un act adițional.

(2) Prin semnarea prezentului contract, am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

(3) Anexele 1-3 fac parte integrantă din prezentul contract.

(4) Prezentul contract s-a semnat la data de la sediul, în două exemplare, ambele având valoare juridică egală, din care un exemplar pentru AFM și unul pentru MMAP.

AFM Președinte,	MMAP Reprezentant legal,
-----------------------------	--------------------------------------

(Anexa nr. 1 la contractul de finanțare nr./.....)

CATEGORII CHELTUIELI ELIGIBILE - model

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE

Terenuri aflate în fondul forestier național

Nr. proiect	Datele de identificare ale terenurilor aflate în fondul forestier național (OS, UP, ua)	Suprafata terenului	Judetul	Servicii/ lucrări eligibile *	Cheltuieli eligibile* -lei -
A.1.					
A.2					
		Total:			Total:

AFM Președinte,	MMA Reprezentant legal,
-----------------------------	-------------------------------------

Notă:

* Conform art. 6 din Ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reînălarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.

(Anexa nr. 2 la contractul de finanțare nr./.....)

Cerere de decontare - model

Antetul MMA

Nr. de înregistrare la beneficiar din data de

Nr. de înregistrare la AFM din data de

CERERE DE DECONTARE

Titlul programului

Denumirea beneficiarului

Forma juridică de organizare

Codul de înregistrare fiscală

Adresa sediului: str. nr., localitatea

Județul, cod poștal

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

Website

Cont nr. deschis la Trezoreria

Reprezentant legal (numele și prenumele)

Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., C.N.P.

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

Împuternicit(numele și prenumele)

Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., C.N.P.

Telefon (fix/mobil)/....., fax, e-mail

În baza Contractului pentru finanțare nr. din/...../....., vă rugăm să aprobați prezenta cerere de decontare, pentru suma de lei (în litere:).

Aceasta sumă va fi utilizată pentru decontarea cheltuielilor eligibile aferente activităților desfășurate în perioada , în cadrul *Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.*

Prezenta cerere este însoțită Anexa – Categoriile de cheltuieli eligibile, situație centralizatoare și dovada plății sumelor finanțate de către AFM la cererea de decontare anterioară

Cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar că am verificat datele din prezenta cerere și, în conformitate cu informațiile furnizate, o declar corectă și completă.

Reprezentant legal / împuternicit al MMAP

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

L.S.

Aprobat

Administrația Fondului pentru Mediu

Președinte,

.....

(Anexa la Cererea de decontare nr. .../...)

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE SOLICITATE LA DECONTARE - model

CATEGORII DE CHELTUIELI ELIGIBILE SOLICITATE LA DECONTARE

Terenuri aflate în fondul forestier național

Nr. proiect	Datele de identificare ale terenurilor aflate în fondul forestier național (OS, UP, ua)	Suprafata terenului pe care s-au efectuat lucrări de reinstalare a vegetației	Judetul	Servicii / lucrări realizate*	Cheltuieli solicitate -lei -	A fost atinsă starea de masiv (se completează cu „da” sau „nu” după caz)
A.1.						
A.2						
		Total:			Total:	

Reprezentant legal al MMAP/ împuternicit

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

L.S.

Notă:

*Conform art. 6 din ghidul de finanțare a Programului privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin reinstalarea vegetației forestiere pe terenurile proprietate privată a persoanelor fizice și juridice ori proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, aflate în fondul forestier național, care au fost afectate de fenomene meteorologice periculoase sau factori vătămători.

(Anexa nr. 3 la contractul de finanțare nr./.....)

Graficul anual al plăților - model

Graficul anual al plăților

Nr. crt	Anul depunerii dosarului de decontare	Suma (lei)
0	1	2
1		
2		
3		
	TOTAL	

AFM

MMAP

ANEXA NR. 4**Memoriu tehnic general - model**

Antetul Ocolului silvic

Nr. / Data

MEMORIU TEHNIC GENERAL

1. Informații generale privind obiectivul propus:
 - 1.1. Denumirea obiectivului: „.....”
 - 1.2. Localizare obiectiv: Direcția Silvică....., Ocolul Silvic de stat/de regim....., după caz:
 - 1.3. Beneficiarul investiției: Proprietar:, contract de administrare/pază și servicii silvice nr.:
2. Necesitatea și oportunitatea investiției propuse:
 - 2.1. Scurtă prezentare:
 - a. Situația actuală:
 - b. Efectul pozitiv previzionat prin realizarea investiției:
 - 2.2. Obiective generale, preconizate a fi atinse prin realizarea investiției:
3. Estimarea valorică a investiției publice
 - 3.1. Estimarea cheltuielilor pentru execuția investiției:

Sursele de finanțare pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice, precum și pentru realizarea lucrărilor necesare sunt următoarele:

4. Informații privind regimul juridic al terenului:
5. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus(e) pentru realizarea investiției:
 - a) descrierea amplasamentului (Anexa fișa unității staționale care cuprinde toate detaliile tehnice ale amplasamentelor): conform anexei
 - b) relațiile cu zone învecinate, căi de acces posibile:
 - c) particularități de relief:.....
 - d) posibile obligații de servitute:
6. Justificarea necesității elaborării, după caz, a:
 - studiului de impact: suprafața pe care urmează a fi amplasate lucrările nu se află într-o zonă protejată sau areal protejat.

FIȘA UNITĂȚII STATIONALE

- | | | | |
|------------------|------------------|----------------|----|
| 1. U.P... | 2.u.a | 3 .Supr.u.c.f. | ha |
| 4.Reg.geografică | 5 .Gr.funțională | | |

I. CARACTERISTICI FIZICO – GEOGRAFICE

Forma de relief

Altitudine Înclinare .Exp.

Roca de bază și depozit de cuvertură.....

.....

.....
Climatul zonal și local.....
.....

II. TIPUL SI SUBTIPUL GENETIC DE SOL

Tip humus.... Profunzime Textura.....

Structură Cant.de schelet Compactitate.....

Volum edafic Eroziune Umiditate

Reacție Factori limitativi.....

III. STAȚIUNEA

Tip de stațiune (cod și denumire)

Formula stațională.

IV. STRUCTURA ARBORETULUI EXISTENT

Compoziția Consistența... Vârsta ani. Cl. prod.. ...

Producția m³/ha, Creșterea curentă și medie(Cc.Cm) m³ /ha

Vestigii sp.valoroase Seminiș utilizabil.....

Tipul de floră indicatoare :

V. TIPUL NATURAL FUNDAMENTAL DE PADURE

Cod și denumire

VI. FUNDAMENTA REA TEHNOLOGIILOR DE ÎMPĂDURIRE

Categoria de teren de împădurit .

Categoria (natura) lucrărilor de regenerare.

Grupa ecologică.....

Compoziția țel

Compoziția de regenerare

Compoziția (formula) de împădurire .

VII. TEHNOLOGII DE INSTALARE A CULTURILOR

Pregătirea terenului..... Pregătirea solului

Metoda de regenerare

Schema de regenerare {asociere specii, dispozitive}.....

Desime inițială {număr puieți, kg.semințe/ha)

VIII. TEHNOLOGII DE ÎNGRIJIRE A CULTURILOR

Recepări Revizuri

Mobilizări Descopleșiri

IX Devizul de execuție a lucrărilor, potrivit legislației în vigoare

ANEXA NR. 5

Grilă de evaluare a documentației depuse în cadrul Programului

ANTET AFM

Grilă de evaluare a documentației depuse în cadrul Programului

Denumirea solicitantului:

Nr. de înregistrare la AFM a cererii de finanțare:

Suma solicitată prin cererea de finanțare: lei

Conformitate administrativă		Da	Nu	Comentarii
I. CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE				
	Dosarul de finanțare al solicitantului cuprinde:			
1.	Formularul cererii de finanțare, în original, prevăzut în anexa nr. 1 la ghid, completat prin tehnoredactare, semnat și ștampilat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia			
2.	Raport de identificare a terenurilor care fac obiectul programului și a cheltuielilor eligibile, precum și de evaluare a costurilor aferente acestora, pentru fiecare teren în parte			

Cheltuieli eligibile:

Terenuri aflate în fondul forestier național

Nr. proiect	Datele de identificare ale terenurilor aflate în fondul forestier național (OS, UP, ua)	Suprafata terenului	Judetul	Cheltuieli eligibile	Valoare cheltuieli eligibile -lei -
A.1.					
A.2					
		Total:			Total:

Suma propusă spre finanțare: (lei), reprezentând (%.....) din totalul cheltuielilor eligibile.

Propunere înaintare Comitet director

	Propus spre acceptare
	Propus spre respingere

Referent de specialitate * (numele și prenumele)	Semnătura	Data
Președinte Comisia de analiză și selectare (numele și prenumele)**	Semnătura	Data

ANEXA nr. 6

Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor - model

Ocolul Silvic.....

Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor efectuate

Nr.....din.....

Privind lucrările de reinstalare a vegetației forestiere executate în regie proprie/prin S.C..... în cadrul contractului de execuție nr.din data....., respectiv contractului adițional nr.....(dacă este cazul), încheiat între OS..... și, în localitatea, județul, Up.....ua....., cu finanțare din bugetul Administrației Fondului pentru Mediu;

1. Valoarea contractului de executare a lucrărilor este de.....lei, cu TVA.
2. Durata contractului de executare a lucrărilor este de(ani/luni, inclusiv acte adiționale, dacă este cazul).
3. Valoarea decontată anterior din prezentul contract este delei, cu TVA .
4. Lucrările au fost executate în perioada(de la data de..... până la data de.....)
5. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data/perioada în baza actului administrativ al Șefului de ocol..... nr.....dinfiind formată din:

Șeful ocolului silvic pe raza căruia s-au executat lucrările(sau înlocuitorul acestuia).....
 Responsabilul cu regenerarea pădurilor din cadrul ocolului silvic.....
 Șeful districtului în cadrul căruia s-au executat lucrările.....
 Pădurarul titular de canton.....
 Reprezentantul Gărzii forestiere.....

Au mai participat la recepție, în calitate de invitați, următorii:

..... reprezentantul unității specializate care efectuează lucrările de împădurire (în cazul efectuării lucrărilor printr-o societate atestată);

Alții.....

6. Constatările comisiei de recepție:

Lucrările recepționate sunt menționate sintetic în prezentul proces verbal iar detalierea acestora se regăsește în situațiile de lucrări anexate. Centralizatorul acestor situații de lucrări va avea același număr de înregistrare cu al situațiilor de lucrări și se anexează prezentului proces verbal de recepție.

Lucrările au fost recepționate din punct de vedere cantitativ și calitativ,

Comisia recepționează următoarele cantități de lucrări:

Nr. crt.	U.P/u.a.	Suprafața (ha)	Cantitatea (UM)	Denumirea lucrării (lei)	Valoare fără TVA (lei)	TVA (lei)	Valoare cu TVA (lei)
----------	----------	-------------------	--------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------	-------------------------

1

2

.....

Total I

Organizare de șantier (dacă este cazul)

Total II

7. Alte constatări:

.....

Prezentul proces-verbal conține.....pagini și a fost încheiat azi.....la sediul.....înexemplare.

COMISIA DE RECEPȚIE (nume, funcție, semnătură)

Șef Ocol Silvic (sau înlocuitor)

Responsabil regenerare

Șef district

Pădurar titular canton

Reprezentant Gardă forestieră