



ANUNȚ

„Ministerul Mediului organizează în data de 07.08.2017 ora 10⁰⁰- proba scrisă, concurs pentru ocuparea unui post contractual vacant de consilier pentru afaceri europene la Compartimentul Tratatate și Acorduri de Mediu, Colaborare Externă și Protocol - Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial la sediul Ministerului Mediului, Bd. Libertății, nr. 12, Sector 5, București, de luni până vineri, în intervalul orar luni - joi: 8³⁰ - 17⁰⁰, vineri 8³⁰ - 14³⁰.

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, bibliografia, orele de desfășurare a concursului precum și actele solicitate candidaților pentru dosarul de înscriere se afișează la sediul instituției organizatoare și pe site-ul www.mmediu.ro.

Condiții specifice de participare pentru ocuparea postului vacant de consilier pentru afaceri europene:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile:
 - Domeniul fundamental - Științe sociale; Ramura de știință - științe juridice, științe politice, științe economice;
 - Domeniul fundamental - Științe inginerești;
 - Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere) - Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (citit, scris, vorbit) - nivel avansat;
 - Apt pentru deplasări ocazionale;
 - Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției - minimum 2 ani.

Alte informații referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la telefon 021/408.95.16”.

Alte informații referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la telefon 021/408.95.16.”

DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA POSTULUI CONTRACTUAL VACANT DE CONSILIER PENTRU AFACERI EUROPENE

07.08.2017 ora 10⁰⁰ - proba scrisă

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conform cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) Cazierul judiciar/consimțământul expres conf. OUG 41 din 2016 sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae

* Vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor, dobândite până la data de 31.12.2010 se probează cu carnetul de muncă, cu excepția situațiilor expres prevăzute de lege.

** Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.



MINISTERUL MEDIULUI

*** Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Dosarele de înscriere la concursul din data de **07.08.2017** ora 10⁰⁰ - proba scrisă, se depun în termen de **10 zile** lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial, la sediul Ministerului Mediului, Bd. Libertății nr.12, Sector 5, București.

PUBLICAT ÎN MONITORUL OFICIAL ÎN DATA DE 06.07.2017

După verificarea de către comisia de concurs a dosarelor de înscriere, se va afișa lista cu candidații care întrunesc condițiile de participare la concurs.

În vederea participării la proba scrisă, candidații admiși la selecția dosarelor vor fi prezenți în data de 07.08.2017 la ora 9³⁰ la sediul ministerului, la intrarea B, cu actul de identitate (B.I./C.I.).

Informații suplimentare referitoare la concurs pot fi obținute la telefon 021/408.95.16. Secretariatul concursului va fi asigurat de Ionela Mălina NIȚU, telefon 021/408.95.16.

CONCURSUL se desfășoară la sediul Ministerului Mediului, Bd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, în data de **07.08.2017** ora 10⁰⁰ - proba scrisă.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

- cetățenie română, cetățenia altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoașterea limbii române - scris și vorbit;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;

CONDIȚII SPECIFICE:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile:
 - Domeniul fundamental - Științe sociale; Ramura de știință - științe juridice, științe politice, științe economice;
 - Domeniul fundamental - Științe inginerești;
- Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere) - Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (citit, scris, vorbit) - nivel avansat;
- Apt pentru deplasări ocazionale;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției - minimum 2 ani.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS:

- Proba scrisă
- Interviu

BIBLIOGRAFIE :

1. Hotărârea Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative;
2. Legea nr. 590/2003 privind tratatele;



MINISTERUL MEDIULUI

3. Legea nr. 248/2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul ministrului afacerilor externe nr. 48/2010 privind aprobarea normelor metodologice de funcționare a Centrului Național de Pașapoarte Diplomatice și de Serviciu;
5. Hotărârea Guvernului nr. 518/1995, privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea Guvernului nr. 552/1991 privind normele de organizare în țară a acțiunilor de protocol, cu modificările și completările ulterioare;
8. Acorduri multilaterale și bilaterale în domeniul protecției mediului (<http://www.mmediu.ro>, <http://www.un.org>, <http://www.unep.org>, <http://www.unece.org>);
9. Organisme și instituții europene și internaționale pentru protecția mediului (<http://www.un.org>, <http://www.unep.org>, <http://www.undp.org>, <http://www.unece.org>, <http://www.europa.eu>);

NOTĂ: Actele normative se completează cu reglementările legale de completare și modificare a acestora, precum și cu republicările ulterioare.



MINISTERUL MEDIULUI