

GUVERNUL ROMÂNIEI



HOTĂRÂRE

privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 1 alin. (1) și art. 3 alin. (2) din Legea nr. 95/2016 privind înființarea Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate și pentru modificarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată prin Legea nr. 49/2011, cu modificările și completările ulterioare,
Guvernul României adoptă prezenta hotărâre:

Capitolul I – Dispoziții generale

Art. 1. (1) Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate, denumită în continuare ANANP, se organizează și funcționează ca instituție publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, finanțată de la bugetul de stat și din venituri proprii.

(2) ANANP asigură cadrul pentru administrarea unitară și eficientă a ariilor naturale protejate din România prin implementarea la nivel național a politicilor, strategiilor și a legislației în domeniul conservării și al managementului ariilor naturale protejate.

Art. 2. (1) ANANP are responsabilități de administrare, coordonare și monitorizare a rețelei naționale de arii naturale protejate, precum și a bunurilor patrimoniului natural, aflate sub regim special de protecție și conservare.

(2) ANANP asigură integrarea strategiei de administrare a Rezervației Biosferei "Delta Dunării" cu politicile ANANP, pe baza propunerilor președintelui ANANP aprobate prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

Art. 3. (1) Sediul central al ANANP este municipiul București, sectorul 6, Aleea Lacul Morii, nr. 151.

(2) Se aprobă transmiterea în administrarea ANANP a imobilului situat în Cartea Funciară nr 224560 al Municipiului București, sector 6, având intabulat dreptul de proprietate cu

titlul de drept de administrare pe Statul Român în administrarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului.

(3) ANANP își desfășoară activitatea și în alte sedii deținute potrivit legii.

(4) ANANP are siglă și însemne proprii ale căror caracteristici se aprobă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, la propunerea Președintelui ANANP.

(5) ANANP deține propriul site web, prin care își asigură vizibilitatea pe internet.

Art. 4. ANANP asigură cadrul necesar pentru managementul ariilor naturale protejate prin structuri proprii și prin structuri de administrare special constituite sau custodii aflate în relație contractuală, în coordonarea agenției, printr-un contract de administrare.

Capitolul II – Structura organizatorică, conducerea și personalul Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate

Art. 5. (1) Structura organizatorică a ANANP este prevăzută în Anexa nr. 1 care face parte integrată din prezenta hotărâre.

(2) ANANP funcționează cu un număr maxim de 126 posturi aprobate.

(3) Prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în cadrul ANANP se pot organiza, în condițiile legii, servicii, birouri, precum și alte compartimente, în baza propunerii președintelui ANANP.

(4) Structura organizatorică și statul de funcții ale ANANP se aprobă de către conducătorul autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în baza propunerii președintelui ANANP.

(5) ANANP are în subordine, structuri teritoriale înființate în scopul administrării ariilor naturale protejate, formate din instituții publice și alte forme instituționale, cu sau fără personalitate juridică, constituite în condițiile legii și finanțate de la bugetul de stat și din venituri proprii.

(6) ANANP are în subordine, instituții publice și structuri de administrare înființate în scopul administrării ariilor naturale protejate, constituite în condițiile legii și finanțate de la bugetul de stat și din venituri proprii.

(7) Prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, la propunerea președintelui ANANP, din numărul total de posturi aprobate, ANANP poate înființa structuri teritoriale fără personalitate juridică.

(8) Structurile de administrare cu personalitate juridică aflate în subordinea ANANP sunt conduse de un director, numit prin decizie a președintelui ANANP, selectat competitiv pe baza criteriilor de integritate, competență profesională specifică și transparență, în condițiile legii și care îndeplinește funcția de ordonator terțiar de credite.

Art. 6. Atribuțiile și responsabilitățile compartimentelor din aparatul propriu al ANANP se stabilesc, în conformitate cu structura organizatorică, prin regulamentul de organizare și

funcționare, aprobat prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, la propunerea Președintelui ANANP, în termen de 60 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 7. (1) În exercitarea atribuțiilor sale, ANANP colaborează cu ministere și cu alte organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu autoritățile administrației publice locale, cu instituții/organizații publice din țară sau străinătate, pe bază de acorduri, protocoale, memorandumuri și poate încheia, în limita fondurilor disponibile, contracte cu persoane fizice sau juridice.

(2) În situațiile în care persoanele prevăzute la alin. (1) se deplasează în țară în interesul instituției, ANANP poate suporta cheltuielile de transport, cazare și diurnă, în condițiile stabilite de lege pentru personalul propriu.

Art. 8 (1) ANANP are în dotare mijloace de transport auto, aeriene și navale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare, iar pentru activități specifice, numărul de mijloace de transport și consumul de carburanți sunt prevăzute în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre

(2) Mijloacele de transport din dotarea ANANP pot fi utilizate de către persoanele care desfășoară activități specifice în cadrul ANANP, în condițiile stabilite prin ordinul președintelui ANANP.

(3) Repartizarea sau, după caz, redistribuirea pe structuri ANANP a mijloacelor de transport se face prin decizia președintelui ANANP, cu încadrarea în normativele prevăzute în Anexa nr. 2.

(4) Mijloacele de transport din dotarea ANANP pot fi utilizate de către persoanele care desfășoară activități specifice în cadrul ANANP, în condițiile stabilite prin dispoziție a președintelui ANANP.

Art. 9. (1) ANANP se substituie în toate drepturile și obligațiile care decurg din contractele, convențiile, înțelegerile, protocoalele privitoare la administrarea ariilor naturale protejate încheiate de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și Agenția Națională pentru Protecția Mediului, cu administratorii și custozii la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri având și calitatea de coordonare metodologică a acestora.

(2) În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, convențiile de custodie aflate în vigoare se înlocuiesc cu contracte de administrare a ariilor naturale protejate în scopul custodiei.

Art. 10. (1) Conducerea ANANP este asigurată de un președinte, cu rang de secretar de stat, și doi vicepreședinți, cu rang de subsecretar de stat, numiți, suspendați și revocați prin decizie a primului-ministru, la propunerea conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(2) Președintele este reprezentantul legal al ANANP și este ajutat în activitatea sa de doi Vicepreședinți, cu rang de subsecretari de stat cărora le poate delega atribuții.

(3) Președintele conduce întreaga activitate, asigură îndeplinirea atribuțiilor care revin ANANP și reprezintă instituția în raporturile cu autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, cu alte autorități și instituții publice, cu persoane juridice și fizice române și străine, precum și în justiție.

(4) Președintele ANANP numește și eliberează din funcție personalul ANANP, în condițiile legii.

(5) În exercitarea funcției sale președintele ANANP emite decizii, dispoziții și instrucțiuni.

(6) Prin dispoziție a președintelui ANANP pot fi înființate grupuri sau colective temporare de lucru ori echipe de proiect pentru realizarea unor activități sau operațiuni în domeniile de competență ale ANANP.

Art. 10. (1) În cadrul ANANP se înființează și funcționează Colegiul Științific Național pentru Ariile Naturale Protejate, entitate fără personalitate juridică, denumit în continuare Colegiul Științific Național, alcătuit din 11 persoane cu competență și experiență dovedită în domeniul conservării și administrării ariilor naturale protejate.

(2) Componenta Colegiului Științific Național se stabilește pe baza lansării unui apel la candidatură și a unei selecții transparente, competitive, pe criterii clar definite aprobate prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(3) Pot candida ca membru al Colegiului Științific Național persoane cu competențe științifice, membrii consiliilor științifice ale ariilor naturale protejate, cadre didactice universitare, cercetători cu preocupări și rezultate în domeniul conservării capitalului natural.

(4) Colegiul Științific Național funcționează în baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor la propunerea Președintelui ANANP.

(5) Colegiul Științific Național coordonează realizarea de instrucțiuni și proceduri de lucru obligatorii pentru consiliile științifice ale ariilor naturale protejate din România, avizează regulamentele consiliilor științifice, precum și noii membri sau orice alte modificări în structura acestora și nu se substituie consiliilor științifice în luarea deciziilor la nivelul ariilor naturale protejate pentru care acestea au fost constituite.

(6) Colegiul Științific Național, emite către direcția de specialitate din cadrul autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor:

a) puncte de vedere sau recomandări, la solicitarea acesteia, pentru probleme vizând modificări legislative, managementul speciilor și habitatelor, cercetarea, conservarea, elaborarea și aprobarea de strategii, planuri de management sau planuri de acțiune pentru specii;

b) recomandări tehnice și științifice pentru întocmirea de documentații necesare contractării diferitelor studii, verificarea calității livrabililor care trebuie recepționate ca urmare a studiilor

contractate, asumarea rapoartelor impuse de convențiile internaționale la care România a aderat sau a celor impuse de legislația Uniunii Europene.

(7) La solicitarea autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în cazul avizării activităților/planurilor/proiectelor Colegiul Științific Național emite puncte de vedere pentru luarea deciziilor la nivelul ariilor naturale protejate care nu au consilii științifice.

(8) Secretariatul Colegiului Științific Național este asigurat de ANANP.

(9) Membrii Colegiului Științific Național își desfășoară activitatea în baza unui contract de mandat, încheiat cu autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și sunt renumerați cu o indemnizație lunară echivalentă cu 50% din salariul Președintelui ANANP.

(10) Membrii Colegiului Științific Național pot avea maximum două mandate, fiecare de câte 4 ani.

(11) Fondurile necesare funcționării Colegiului Științific Național se alocă prin bugetul ANANP, în condițiile legii.

Art. 11 (1) Pe lângă președintele ANANP funcționează ca entitate administrativă Colegiul Director al ANANP.

(2) Componenta și modul de funcționare a Colegiului Director al ANANP se stabilesc prin Regulamentul de organizare și funcționare al ANANP.

Capitolul III – Competențe și atribuții ANANP

Art. 12 ANANP are următoarele competențe:

(a) Încheie contracte de administrare cu structurile de administrare special constituite sau custozii ariilor naturale protejate, evaluează modul de administrare a ariilor naturale protejate pe baza acestor contracte și le reziliază dacă se impune.

(b) Asigură cadrul necesar pentru managementul ariilor naturale protejate în acord cu obiectivele autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și a direcției de specialitate a acesteia, prin participarea la procesul de elaborare și avizare a următoarelor documente:

1) proceduri privind întocmirea, revizuirea, evaluarea, aprobarea și monitorizarea planurilor de management;

2) metodologia de atribuire a administrării, respectiv a custodiei ariilor naturale protejate care se aprobă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor;

3) documentații necesare instituirii regimului de arie naturală protejată pentru noi zone naturale care se aprobă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor;

4) ghiduri de bună practică, normelor, procedurilor și planuri de acțiune naționale/regionale pentru specii și habitate care se aprobă prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor;

(c) Pune în aplicare, în baza studiilor aprobate de conducătorul autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și la cererea acestuia, strategiile și politicile pentru asigurarea coerenței rețelei naționale și ecologice de arii naturale protejate, înlăturarea fragmentării habitatelor, eliminarea enclavelor și comasarea terenurilor proprietate publică, revizuirea planurilor de management și a planurilor de acțiune.

Art. 13 ANANP are ca atribuții principale:

(a) Propunerea spre elaborare, autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, strategii și programe în domeniul ariilor naturale protejate, al speciilor de floră și faună protejate.

(b) Verificarea și avizarea măsurilor de conservare, planurilor de management și regulamentelor ariilor naturale protejate, pe care le înaintează spre aprobare, conform prevederilor legale, la autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în vederea aprobării;

(c) Coordonarea și verificarea implementării de către structurile de administrare a planurilor de management și activităților aferente ariilor naturale protejate, asigurând monitorizarea specifică a capitalului natural, printr-un sistem unitar, informatizat de gestionare și actualizare a bazei de date electronice astfel încât prin introducerea datelor colectate cu privire la specii, habitate, presiuni și amenințări să se poată realiza analize cu privire la starea de conservare a habitatelor și speciilor de interes comunitar și național, reflectate prin rapoarte anuale.

(d) Stabilirea și punerea în practică a criteriilor de performanță pentru evaluarea administratorilor și custozilor ariilor naturale protejate, pe baza unei proceduri elaborate de ANANP și aprobate prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(e) Asigurarea suportului tehnic necesar pentru fundamentarea actelor normative, a strategiilor și politicilor privind ariile naturale protejate, precum și armonizarea cu acquis-ul comunitar, convențiile, acordurile și tratatele la care România este parte.

Art. 14 În vederea îndeplinirii atribuției precizate la **Art. 13**, lit. b), ANANP stabilește măsurile minime de conservare pentru ariile naturale protejate care nu au planuri de management până la elaborarea acestora, direct sau la propunerea structurilor de teritoriale sau a structurilor de administrare, după caz și le propune spre aprobare autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

Art. 15 În vederea îndeplinirii atribuției precizate la **Art. 13**, lit. c), ANANP stabilește, dezvoltă și actualizează împreună cu Agenția Națională pentru Protecția Mediului și direcția de specialitate din cadrul autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor bazele de date privind Rețeaua națională de arii naturale protejate, stabilește limitele ariilor naturale protejate din cadrul acestei rețele, arealul de distribuție a speciilor și habitatelor, hărțile topografice, regiunile biogeografice, actualizează lista națională a ariilor protejate și a speciilor

protejate, întocmește Registrul ariilor naturale protejate din România, harta ecosistemelor din România și a serviciilor oferite de acestea.

Art. 16 În vederea îndeplinirii atribuției precizate la **Art. 13**, lit. e), ANANP întreprinde următoarele:

- a) implementează și sprijină politicile și strategiile autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor pentru educația și conștientizarea publicului în domeniul ariilor naturale protejate și conservării speciilor;
- b) elaborează materiale cu caracter informativ și diseminează informațiile de interes public cu privire la ariile naturale protejate;
- c) menține, prin structurile proprii și prin cele aflate în relație contractuală, relația cu comunitățile locale pe teritoriul cărora există arii naturale protejate;
- d) oferă sprijin, prin consultanță, membrilor comunităților locale a căror terenuri se suprapun sau se sunt la limita de contact cu ariile naturale protejate;
- e) estimează prin structurile proprii sau contractarea de studii specifice, la solicitarea autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, costurile pentru aplicarea măsurilor de conservare a speciilor și habitatelor de interes comunitar, în vederea cofinanțării;
- f) participă la procesul de cartografiere și evaluare a ecosistemelor și serviciile aferente acestora la nivelul rețelei naționale de arii naturale protejate;
- g) colaborează cu autoritățile, instituțiile și organizațiile abilitate pentru siguranța persoanelor ce desfășoară activități de turism sau de altă natură în zonele montane, mediul subteran speologic, acvatic și subacvatic precum și în habitatele în care viața și siguranța oamenilor este pusă în pericol.

Capitolul IV - Resurse Umane

Art. 17 (1) Salarizarea personalului ANANP, se face potrivit legislației în vigoare referitoare la acordarea drepturilor de natură salarială pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual, având atribuții, sarcini și răspunderi stabilite prin fișa postului, în urma evaluării posturilor, pe baza regulamentului de organizare și funcționare al ANANP.

(2) Pentru realizarea obiectivelor și atribuțiilor sale generale și specifice, ANANP poate colabora cu specialiști în diverse domenii de activitate, prin încheierea de convenții civile sau de contracte individuale de muncă cu timp parțial, după caz, în condițiile legii.

Art. 18 (1) ANANP stabilește și pune în practică criterii de performanță pentru evaluarea personalului din subordine, a personalului administrațiilor și custozilor ariilor naturale protejate, aflați în relație contractuală cu ANANP, pe baza unei proceduri elaborate de ANANP și aprobate prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(2) ANANP inițiază și sprijină procesul de instruire și perfecționare continuă a personalului propriu și a celor aflați în relație contractuală cu ANANP, după caz, în baza unui program aprobat anual de către conducerea ANANP.

(3) ANANP asigură instruirea personalului aparținând instituțiilor publice din subordine cu privire la elaborarea de proiecte pentru protecția mediului și administrarea ariilor naturale protejate, precum și pentru elaborarea oricăror rapoarte sau documente solicitate de autoritatea centrală.

(4) ANANP dezvoltă un sistem de parteneriate cu furnizorii autorizați de formare și evaluare, cu scopul formării continue a personalului propriu.

(5) În vederea atingerii scopurilor și obiectivelor, ANANP dezvoltă un program de voluntariat încheiat în condițiile legii, care este detaliat în regulamentul de organizare și funcționare al ANANP.

Capitolul V - Resurse financiare

Art. 19 (1) Finanțarea ANANP se realizează, atât de la bugetul de stat, din venituri proprii, cât și din venituri provenite din fonduri externe nerambursabile.

(2) ANANP și instituțiile publice din subordine pot beneficia de granturi, donații și asistență financiară din partea unor organisme naționale și internaționale, în condițiile legii.

(3) ANANP beneficiază de mecanisme de finanțare a ariilor naturale protejate având ca sursă veniturile obținute din licitarea certificatelor de emisii în condițiile legii.

(4) ANANP și instituțiile publice din subordine pot avea venituri proprii din tarife, servicii, concesiune și închiriere a bunurilor, acordarea de etichete și mărci.

Art. 20 (1) ANANP dezvoltă mecanisme directe sau în parteneriat pentru atragerea de suport financiar pentru atingerea obiectivelor sale.

(2) ANANP dezvoltă mecanisme economice pentru autofinanțarea rețelei naționale de arii naturale protejate.

(3) ANANP constituie și administrează Rețeaua Națională de Peșteri Turistice și Speoturistice în baza ordinului conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(4) Peșterile clasate ca monumente arheologice și cu valoare de patrimoniu natural beneficiază de marca peșteră sit natural cultural excepțional din România iar organizarea administrării și protecției este stabilită prin ordin comun al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și autorității publice centrale pentru cultură.

Capitolul VI - Patrimoniu

Art. 21 (1) ANANP are în administrare bunuri din domeniul public al statului și bunuri din domeniul privat al statului cuprinse în rețeaua ecologică a ariilor naturale protejate, împreună cu coridoarele ecologice.

(2) ANANP este proprietar al bunurilor din patrimoniul său, în limitele legii, pentru exercitarea dreptului său de proprietate, ANANP posedă, folosește și dispune în mod autonom de bunurile pe care le are în patrimoniu, în vederea realizării scopului pentru care a fost constituită.

(3) Activele immobilizate, corporale și necorporale, achiziționate sau realizate în scopul administrării ariilor naturale protejate, de către administratorii sau custozii ariilor naturale protejate, din fonduri publice, finanțări sau cofinanțări în cadrul diferitelor proiecte naționale sau internaționale, intră în patrimoniul public al statului administrat de către ANANP și sunt puse la dispoziția instituțiilor publice aflate în subordine și/sau a structurilor de administrare și custodiilor aflate în relație contractuală pe perioada derulării actului de administrare a ariei naturale protejate, în baza unei metodologii aprobate prin ordin al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în 30 de zile de la aprobarea prezentei hotărâri.

(4) ANANP poate achiziționa, amenaja sau construi spații sau utilități necesare desfășurării activității, în limitele bugetului aprobat pentru fiecare exercițiu financiar și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 22 (1) Metodologia de dobândire prin cumpărare, schimb sau prin donație a terenurilor aflate în ariile naturale protejate, de către stat prin ANANP, în scopul asigurării conservării, protecției și administrării patrimoniului natural, se aprobă prin hotărâre a Guvernului, la propunerea autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor.

(2) Coproprietarii și vecinii proprietari de terenuri în arii naturale protejate, persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat, au un drept de preempțiune, în condițiile Codului civil care se aplică și terenurilor având destinație agricolă, la cumpărarea de terenuri aflate în proprietate privată, la preț și în condiții egale, aplicându-se în mod corespunzător dispozițiile din Codul civil.

(3) În situația în care terenul care urmează a fi vândut este limitrof cu un teren proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale, exercitarea dreptului de preempțiune al statului prevalează în raport cu dreptul de preempțiune al vecinilor, și se exercită prin ANANP.

(4) Pentru terenurile aflate în fond forestier se aplică cu prioritate reglementările existente în domeniu silvic, urmând ca în situația în care administratorii fondului forestier proprietate publică își declină dreptul de preempțiune, în ordine dreptul de preempțiune îi revine ANANP.

Art. 23 ANANP, ca beneficiar al proiectelor din fonduri publice sau fonduri structurale europene/internaționale, păstrează dreptul de proprietate și utilizare a rezultatelor acestora.

Art. 24 (1) ANANP poate genera și înregistra mărci, etichete naționale cu privire la ariile naturale protejate și dezvoltă mecanisme de certificare în condițiile legii.

(2) ANANP propune pentru aprobarea prin ordin comun al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și al autorității centrale din domeniul culturii, marca “arie naturală și culturală din România”.

(3) Marca “arie naturală și culturală din România” se acordă pe baza unei proceduri specifice și a unui mecanism de certificare, aprobate prin ordin comun al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și al autorității centrale din domeniul culturii.

Art. 25 (1) Drepturile patrimoniale aferente rezultatelor sau drepturilor legate de acestea, drepturile de autor și/ sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute din executarea sau ca urmare a executării contractelor și care prin efectul contractelor încheiate între beneficiari și Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial „Mediu” aparțin Autorității de Management, trec în proprietatea ANANP.

(2) Beneficiarii de la aliniatul (1) pot utiliza gratuit rezultatele sau drepturile menționate numai în scopuri necomerciale și doar cu acordul scris prealabil al ANANP.

(3) Prin ordin comun al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și al autorității publice centrale pentru gestionarea fondurilor europene, în termen de 120 de zile de la aprobarea prezentei hotărâri, se va stabili metodologia privind preluarea de către ANANP, a drepturilor menționate la alin. (1), precum și a modului de utilizare a acestora, precizat la alin. (2).

Art. 26 (1) ANANP administrează bunuri proprietate publică a statului incluzând și bunurile patrimoniului geologic și speologic, ca bunuri naturale ale subsolului, precum și bunurile paleontologice, în condițiile legii.

(2) ANANP închiriază și/sau concesionează bunurile de la aliniatul (1) precum și alte bunuri în condițiile legii.

(3) Prin ordin al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în termen de 120 de zile de la aprobarea prezentei hotărâri, se va stabili metodologia privind categoriile și funcțiunile bunurilor publice ale statului administrate de ANANP, menționate la alin. (1), precum și modul de închiriere și concesiune precizat la alin. (2).

Art. 27 Având în vedere evaluarea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului precizate în ANEXA, la punctele 6, 7 și 8 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, corelarea cu Legea nr. 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a III-a - zone protejate, Hotărârea de Guvern 2151/2004 privind instituirea regimului de arie naturală protejată pentru noi zone, se constituie prin ordin comun al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și al autorității publice centrale pentru administrarea finanțelor publice un grup de lucru cu rolul de a stabili categoriile de bunuri și modul de administrare.

Capitolul VII – Dispoziții finale

Art. 28 Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 29 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, ANANP preia de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului atribuțiile referitoare la coordonarea administrării ariilor naturale protejate care nu sunt atribuite în custodie și atribuirea administrării ariilor naturale protejate pe bază convențiilor de custodie, în baza unei metodologii aprobate prin ordin al autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor, în 120 de zile de la aprobarea prezentei hotărâri.

Art. 30. (1) Până la operaționalizarea compartimentului cu atribuții financiar-contabile din cadrul ANANP, dar nu mai târziu de un an de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, finanțarea ANANP se realizează din bugetul aparatului propriu al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor; la data operaționalizării, Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor repartizează, potrivit legii, credite bugetare și credite de angajament ANANP.

(2) Până la operaționalizarea compartimentelor cu atribuții de resurse umane și administrative din cadrul ANANP, dar nu mai târziu de un an de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, atribuțiile în domeniu se exercită, în condițiile prezentei hotărâri, de către președintele ANANP, prin direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.

(3) La data operaționalizării compartimentului cu atribuții de resurse umane din cadrul ANANP, acesta preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor dosarele profesionale, precum și orice alte documente și evidențe în legătură cu cariera personalului ANANP.

(4) La data operaționalizării compartimentului cu atribuții administrative din cadrul ANANP, acesta preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor toate documentele în legătură cu activitatea ANANP, precum și orice alte documente referitoare la patrimoniul ANANP.

(5) Până la operaționalizarea compartimentelor din cadrul ANANP, orice alte atribuții decât cele prevazute la alin. (1)-(4) se pot duce la îndeplinire cu sprijinul departamentelor de specialitate din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, potrivit specificului acestora.

Art. 31 ANANP, în condițiile legii, preia în baza ordinelor autorității publice centrale pentru protecția mediului, apelor și pădurilor și alte atribuții și funcțiuni, neprecizate în prezenta hotărâre.

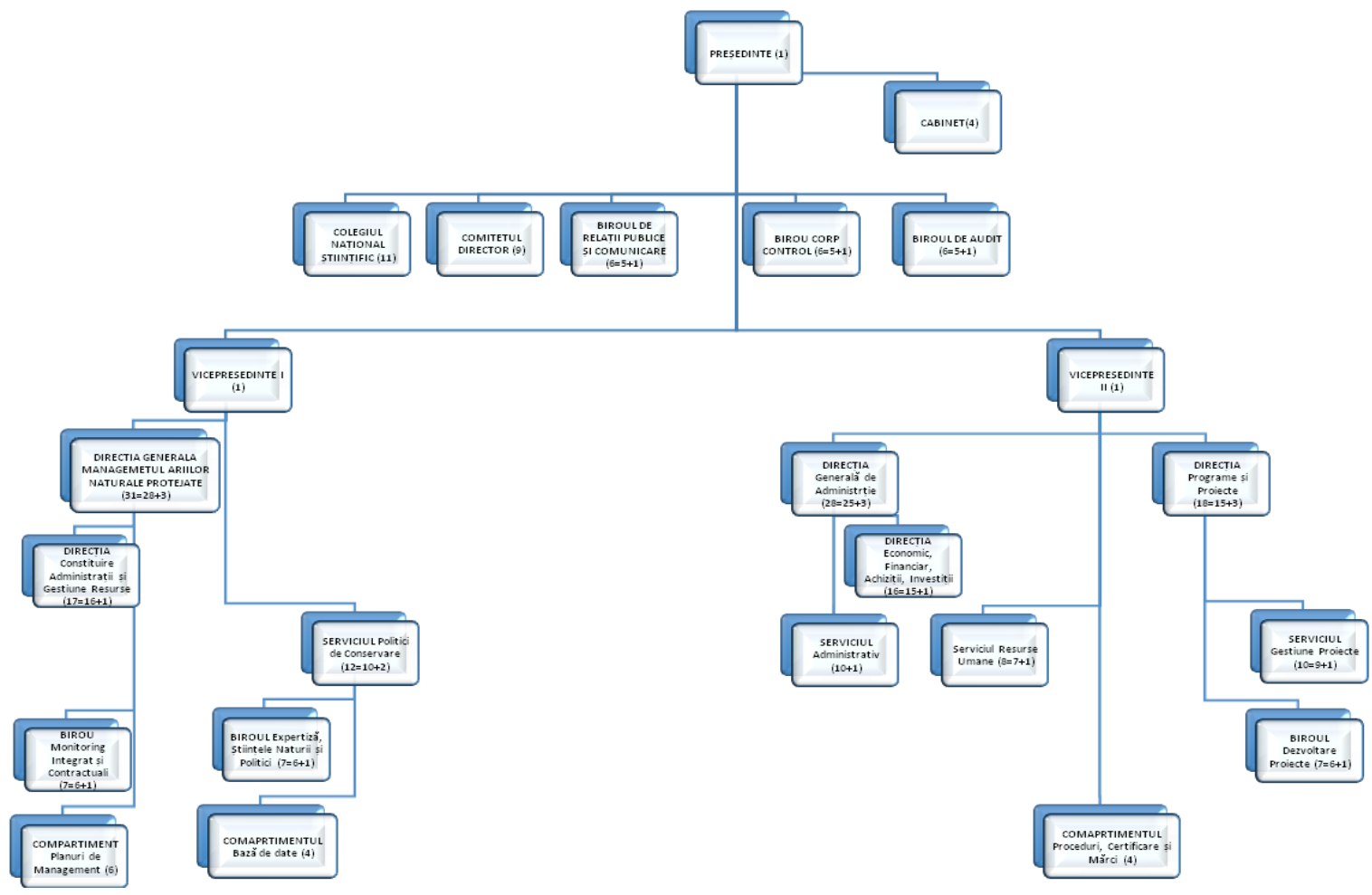
Art. 32 Prezenta hotărâre intră în vigoare în data de întâi a lunii următoare publicării în Monitorul Oficial al României.

PRIM – MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOȘ

Anexa nr. 1 Structură Organizatorică a Agenției Naționale pentru Arii Naturale Protejate

Numărul total de posturi 126



Anexa nr. 2

Mijloacele de transport și consumul de carburanți pentru activități specifice

Nr. crt.	Agencia Națională pentru Arie Naturale Protejate aparat propriu	Tipul mijlocului de transport (bucăți)	Numărul maxim	Consumul maxim aprobat de carburant pentru un autovehicul (litri/lună)
1	Parc auto conducere	autoturism	3	200
2	Parc auto comun*)	autoturism	3	150

*) Numărul autoturismelor este reglementat de art. 5 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

NOTE:

1. Nu se consideră depășiri la consumul de carburanți normat pe autovehicul consumul care, la nivelul anului, se încadrează în limita combustibilului normat în raport cu numărul de autovehicule aprobat fiecărei unități.

2. Autoturismele din parcul auto al aparatului propriu al ministerului pot fi conduse și de demnitari sau de alte categorii de salariați cu funcții de răspundere, nominalizați prin ordin al ministrului mediului, apelor și pădurilor.

3. Mijloacele de transport aerien și naval pentru activități specifice, preluate în patrimoniu, în condițiile prezentei hotărâri și consumul de carburanți aferent acestora se vor evidenția în anexa nr.2 pe măsura preluării.

MINISTRUL MEDIULUI APELOR ȘI PĂDURILOR

Cristiana Pașca PALMER

AVIZĂM FAVORABIL

Viceprim-ministru, Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice Vasile DÎNCU	Ministrul Culturii Corina Ioana ȘUTEU
Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale Achim IRIMESCU	Ministrul fondurilor europene Cristian GHINEA
Ministrul finanțelor publice Anca Dana DRAGU	Ministrul justiției Raluca Alexandra PRUNĂ

SECRETAR DE STAT

Viorel Traian LASCU

Secretar General

Daniela TEODORU

Secretar General Adjunct

Ion ANGHEL

Direcția Juridică

Director Adjunct

Cristina Manuela UNGUREANU

Direcția Economico-Financiară

Director Cristina MEZDREA

Direcția Biodiversitate

Director

Adi Croitoru