



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ

Nr. 65822/03.09.2015

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, Telefon: +40 3163704, Fax: +40 3163704, intenționează să achiziționeze servicii pentru organizare de evenimente.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Servicii de organizare evenimente pentru proiectul "LIFE11 INF/RO/819 "MANAGERI EFICIENȚI PENTRU O REȚEA NATURA 2000 EFICIENTĂ"

Modalitatea de atribuire: Un contract de achiziții publice CPV: 79951000 – 5 Servicii de organizare de seminarii, 79952000 – 2 Servicii pentru evenimente; 55500000-5 Servicii de cantină și servicii de catering.

Valoare estimată: 274.851,89 lei fără TVA

#### 2. CRITERII DE CALIFICARE

Se solicita **Garanție de participare** este în valoare de **5.497 lei**. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

#### 3. CONDITII DE PARTICIPARE

**Situatia personala a operatorilor economici.** Se vor prezenta:

**Formularul nr. 1.** - Declarație privind eligibilitatea;

**Formularul nr. 2.** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Pentru confirmare, se vor prezenta: Certificat de atestare fiscală (datorii la bugetul consolidat general) și Certificat privind plata impozitelor locale, (datorii la bugetele locale) din care să reiasă lipsa datoriilor scadente ale ofertantului în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a ofertelor

**Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/ a altor documente care dovedesc o formă de înregistrare, de atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine. Operatorii economici români vor prezenta Certificat constatator eliberat de ONRC. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare, de atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română. Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ

Se vor prezenta:

**Formularul nr 4** - Informații generale aferente ultimilor 3 ani.

**Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune cel puțin de urmatorul personal de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului: .Prestatorul /ofertantul va constitui o echipă de management, formată din minimum 2 persoane, care va răspunde de toate aspectele administrative, logistice și organizaționale. Echipa desemnată va lucra direct cu beneficiarul pe toată durata derulării contractului, astfel încât toate activitățile cuprinse în prezentul caiet de sarcini să fie realizate la timp și care să asigure gestionarea urgențelor și comunicarea cu beneficiarul pe toată perioada de derulare a evenimentelor.

Echipa pe care prestatorul trebuie să o pună la dispoziție:

- cel puțin o persoană de specialitate în domeniul instalațiilor audio-video pentru gestionarea utilizării acestor echipamente pe tot parcursul derulării evenimentului;
- cel puțin două persoane care să primească, înregistreze și să ghideze toți participanții la eveniment.

Se vor completa:

- **Formularul nr.5** Declarația privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, împreună cu CV-urile experților- **Formularul nr.6** si responsabililor propuși, semnate de către titulari, datate si însoțite de documentele suport din care sa rezulte informațiile referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea fiecărei persoane propuse în cadrul echipei de proiect;

- **Formularul nr 7**– Declarație de disponibilitate (în cazul în care se propun persoane care nu sunt angajați ai ofertantului, semnată de titular, pentru fiecare astfel de specialist);

Se solicita:

Documente suport din care să rezulte faptul că, din punctul de vedere al experienței si competențelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei de proiect se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzător a contractului care urmează să fie atribuit, potrivit specificațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertanții persoane juridice străine, vor trebui să prezinte documente echivalente pentru personalul propus, dacă legislația contractului prevede astfel de echivalențe, cu mențiunea că acestea trebuie traduse în limba româna potrivit legislației în vigoare.

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a prestat in ultimii 3 ani, servicii similare in valoare cumulata de minim 274.000 lei fără TVA.Se vor prezenta: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar sau orice documente care demonstreaza prestarea acestor servicii.Pentru calculul echivalentei lei/valuta se va avea in vedere cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an in parte,

Se vor completa: **Formularul nr. 8**- Declarație privind principalele servicii similare prestate in ultimii 3 ani ; **Formularul nr. 9** -Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani; și **Formularul nr.10**- Fisa de experienta similara

**Demonstrarea certificării în managementul calitatii conform standardului ISO 9001** sau echivalent astfel încât sa se asigure garantia efectuării unor servicii de calitate

*Informații suplimentare privind modalitatea de îndeplinire a nivelului minim necesar pentru evaluarea respectării cerințelor menționate se regăsesc în fisa de date.*

Se solicita și garanție de buna executie în cuantum de 10% din valoarea contractului fara TVA.

4.PROCEDURA

Tipul procedurii: procedură proprie



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

DIRECȚIA GENERALĂ INVESTIȚII, ACHIZIȚII ȘI LOGISTICĂ

Intrucat serviciile pentru organizare de evenimente fac parte din Anexa 2 B la O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractanta va derula o procedura proprie conform art. 16 din ordonanța de urgență și va aplica „Normele procedurale interne privind organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractelor de servicii prevăzute în anexa nr. 2B la OUG nr 34/2006, aprobate prin Ordinul Ministrului Mediului și Schimbărilor Climatice nr. 1369/31.07.2014;

Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scăzut

Limba de redactare a ofertei: Română

Moneda în care se transmite oferta de pret: LEI

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Oferta se va depune la registratura autorității contractante: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București;

Persoană de contact: Marilena Tuță telefon/fax: 021 3163704;

E-mail: marilena.tuta@mmediu.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor: 15.09.2015, ora 10.00

Documentația de atribuire este atașată prezentei invitații de participare.

Director General

Bogdan MIHAI



Elaborat: Marilena Tuță, Consilier