



Nr. înreg. 188.540/UMP/28.07.2015

Ref: 43/SH/2015 - procedura de achiziție pentru tipărirea și distribuirea "Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole" și a broșurii acestuia (nr. 1)

Stimați potențiali ofertanți,

Vă transmitem mai jos răspunsurile la solicitările de clarificări sosite în cadrul licitației 43/SH/2015.

Referitor CBPA, tiraj 15 000

Întrebare 1: Formatul finit poate fi 165 x 235 mm, similar cu formatul academic, utilizat la manuale și cursuri?

Răspuns 1: Vă rugăm să vedeți articolul 2 din Actul Adițional nr. 1 la Cererea de Ofertă.

Î 2: La un manuscris de 170 pagini, pe format A4, prin transformare la formatul de mai sus, rezulta aprox. 260 de pagini. Acceptați acest nr. de pagini?

R 2: Ofertantul își va întocmi oferta de preț în baza informațiilor transmise în cererea de ofertă. Așa cum se menționează și în cererea de ofertă, numărul estimat de pagini standard (aprox. 250 de cuvinte pe pagina) în interior este de 170 de pagini fără "Cuvânt Înainte". Fiecare ofertant își va calcula în baza informațiilor oferite în cererea de ofertă, numărul de pagini estimativ ce ar putea să rezulte în forma finală a materialului.

Î 3: Acceptați mențiunea tiparului "policromie", deoarece nu este clara delimitarea paginilor full color, și sunt necesare filme și plăci pentru 4 culori?

R 3: În cererea de ofertă se menționează faptul că un procent de cca. 20% din pagini vor fi tipărite color (cu imagini fotografice), iar 80 % din pagini vor fi tipărite în 2 culori (albastru și negru). Ofertantul este cel care decide modul de tipărire a materialului finit și tehnologia aleasă.

Î 4: Coperta va fi color pe ambele fețe sau numai pe coperta 1 și 4?

R 4: Coperta va fi color pe toate fețele, respectiv coperta 1, 2, 3 și 4.

Î 5: Ce înseamnă broșare cu PUR?

R 5: Broșare cu PUR înseamnă broșare cu poliuretan și reprezintă o soluție folosită pentru legarea paginilor.

Î 6: Precizați ce înseamnă ca furnizorul va asigura fotografiile color?

R 6: Cade în sarcina furnizorului asigurarea de fotografii color, fie prin achiziționare, fie prin alte metode de obținere. Fotografiile se vor alege în consultare cu reprezentantul Cumpărătorului, astfel încât imaginile alese să fie potrivite pentru ilustrarea textelor. Cumpărătorul nu poate pune la dispoziție imagini de calitate corespunzătoare unui material tipărit.



Î 7: Pentru a asigura livrarea la toate destinațiile, va rugăm să nu folosiți abrevieri și să menționați numele integral al instituției, adresa completă, o persoană de contact și un număr de telefon, pentru ca serviciul de curierat să poată face expedierea produselor.

R 7: La momentul lansării comenzii ferme de către Cumpărător pentru livrarea exemplarelor tipărite, acesta va menționa Furnizorului adresa fără abrevieri alături de toate datele de contact ale destinatarului.

B. Referitor la broșura aferentă CBPA, tiraj 35 000

Î 1: Acceptați formatul finit 147 X 205 mm, așa cum se obișnuiește la tipărirea formatului A5?

R 1: Vă rugăm să vedeți articolul 3 din Actul Adițional nr. 1 la Cererea de Ofertă.

Î 2: Acceptați coperta la un gramaj de 250 g/mp, având în vedere că hârtia de interior are 160 g/mp?

R 2: Vă rugăm să vedeți articolul 4 din Actul Adițional nr. 1 la Cererea de Ofertă.

Î 3: Acceptați mențiunea tiparului "policromie", deoarece nu este clară delimitarea paginilor full color, și sunt necesare filme și plăci pentru 4 culori?

R 3: În cererea de ofertă la punctul 13.2 *Specificații tehnice solicitate pentru tipărirea Broșurii aferente "Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole"* se menționează: Tipar : CMYK / CMYK. Tehnologia necesară pentru obținerea materialului tipărit rămâne la alegerea ofertantului.

Î 4: Coperta va fi color pe ambele fețe sau numai pe coperta 1 și 4?

R 4: Coperta va fi color pe toate fețele, respectiv coperta 1, 2, 3 și 4.

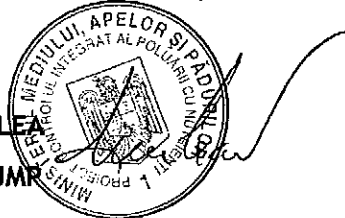
C. Referitor la livrare

Î 1: Va rugăm să precizați ce documente trebuie să semneze destinatarul la recepția marfii? Eventual, mai multe amănunte despre această operațiune de livrare.

R 1: Vă rugăm să citiți Anexa nr. 1 Termenii și condițiile de livrare și plată, punctul 4, 7 și 8. După semnarea contractului cu ofertantul câștigător și tipărirea materialelor, toți destinatarii vor fi anunțați de începerea operațiunii de expediere a materialelor, pentru ca aceasta să decurgă cât mai bine.

Cu stimă,

Naiana MILEA
Director UMP



Raluca MATEESCU
Specialist Achiziții