



**INVITAȚIE DE PARTICIPARE  
CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI**

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, Telefon: +40 3163704, Fax: +40 3163704, intenționează să achiziționeze servicii de evaluare și verificare tehnică

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Servicii de evaluare și verificare tehnică privind *Documentarea acțiunilor reparatorii efectiv furnizate/desfășurate în beneficiul Ford Romania din cadrul „Raportului Initial de Mediu versiunea a doua privind Acțiunile Reparatorii cu privire la Contaminarea Panzei freatice efectuate în perioada 19 martie 2008 - 8 octombrie 2013* în Amplasamentul Ford Craiova S.A.“și validarea sau invalidarea necesității lucrărilor efectuate, care au legătura directă cu Acțiunea reparatorie, fără pronunțare asupra cantităților și valorilor.

(CPV:71621000-7 Servicii de analiză sau consultanță tehnică)

**Modalitatea de atribuire: Un contract de achiziții publice**

**2.CONDITII DE PARTICIPARE**

**Capacitate economica si financiara :**

Se solicita o cifra de afaceri medie globala de minim 180.000 lei. Prezentare informatii privind cifra de afaceri medie globala din cel mult ultimii 3 ani, respectiv 2012 , 2013 si 2014.Se va completa **Formularul nr.4** Fisa de informatii generale

**Capacitate tehnica si profesionala :**

**Experienta similara**

Se va prezenta o lista a principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani. Ofertantii vor demonstra ca in ultimii 3 ani au prestat servicii de consultanta , proiectare si/sau asistenta tehnica pentru investitii de mediu. **Se va completa Formularul nr 8**– Declarație privind experiența similară

**Personal**

Ofertantul va asigura personalul corespunzator (in termeni de experienta si alocare de timp) precum si echipamentul necesar, pentru a finaliza in mod eficient toate activitatile pentru indeplinirea obiectivelor generale si specifice ale contractului, in termeni de timp, cost si calitate.

Membrii echipei vor avea experienta anterioara in domeniul de responsabilitate al postului lor si vor avea experienta relevanta.

Ofertantul va asigura personal administrativ adecvat (secretariat, traducatori, soferi, etc) necesar pentru sustinerea echipei de experti.



Toate costurile aferente personalului administrativ se vor include în costul serviciilor.

Ofertantul va organiza echipa într-un mod flexibil, astfel ca resursele să fie folosite în mod eficient, fără a periclita îndeplinirea obiectivelor specificate, diminuând pe cât posibil implicațiile financiare ale Beneficiarului.

### **Experti principali**

Toți experții care dețin un rol important în implementarea contractului sunt denumiți experți principali.

### **LIDER DE ECHIPA**

Ofertantul va asigura un lider de echipă, care va avea responsabilitatea în managementul contractului. Liderul de echipă este reprezentantul prestatorului în relația cu Beneficiarul. Va avea competențe pentru coordonarea și gestionarea contractului:

Calificări și abilități:

- Studii superioare în domeniul tehnic
- Competențe în managementul proiectelor, pentru care va prezenta un certificat de manager de proiect emis de o instituție recunoscută la nivel național

Experiența profesională generală

- Experiența generală minim 5 ani

Experiența profesională de specialitate

Experiența de minim 3 ani în managementul proiectelor / monitorizare și control al proiectelor.

### **EXPERT GEOLOG**

Calificări și abilități:

- Studii superioare în domeniul tehnic

Experiența profesională generală

- Experiența generală minim 5 ani

Experiența profesională de specialitate

Experiența de minim 3 ani în domeniul geotehnic / foraj / mediu

### **EXPERT APA/APA UZATA**

Calificări și abilități:

- Studii superioare în domeniul tehnic

Experiența profesională generală

- Experiența generală minim 5 ani

Experiența profesională de specialitate

Experiența de minim 3 ani în domeniul proiectelor de investiții în tratarea apei / epurarea apei uzate

Se vor completa: **Formularul nr.5** Declarația privind personalul responsabil pentru îndeplinirea contractului, **Formularul nr.6** - CV-urile experților și responsabililor propuși, semnate de către titulari, datate și însoțite de documentele suport din care să rezulte informațiile referitoare la studiile, pregătirea profesională și experiența fiecărei persoane propuse în cadrul echipei;

**Formularul nr. 7** - Declarație de disponibilitate semnată de titular, pentru fiecare astfel de specialist; Se solicită documente suport din care să rezulte faptul că, din punctul de vedere al experienței și competențelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzător a contractului care urmează să fie atribuit

Se vor prezenta următoarele documente:

**Formularul nr. 1.** - Declarație privind eligibilitatea;

**Formularul nr. 2.** - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

DIRECȚIA GENERALA INVESTITII, ACHIZITII SI LOGISTICA

**Formularul nr. 3** -Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69 indice 1 din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică, prin prezentarea unui certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului/ a altor documente care dovedesc o formă de înregistrare, de atestare, ori apartenență din punct de vedere profesional.

Se solicită:

Documente suport din care să rezulte faptul că, din punctul de vedere al experienței și competențelor profesionale ale personalului de specialitate propus în cadrul echipei se poate asigura îndeplinirea la un nivel corespunzător a contractului care urmează să fie atribuit.

**Formularul nr 11**– Declarație privind subcontractanții

**Formularul nr 12**– Scrisoare de înaintare

### **3. OFERTA**

Ofertanții vor întocmi **propunerea tehnică** astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertantul va completa **Formularul nr 9 – propunerea financiară** și **Formularul nr 10 – centralizatorul de preturi** în care vor fi detaliate prețurile pentru fiecare activitate în parte.

### **4.CRITERIUL DE ATRIBUIRE:** Pretul cel mai scăzut

Limba de redactare a ofertei: Romana

Moneda în care se transmite oferta de pret: LEI

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Oferta se va depune la registratura autorității contractante: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București;

Persoană de contact: Marilena Tuță telefon/fax: 021 3163704;e-mail: marilena.tuta@mmediu.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor: 14.07.2015, ora 10.00

Caietul de sarcini și formularele sunt atașate prezentei invitații de participare.