



Anexa nr. 4 - Documente de identificare a Solicitantului și a Partenerilor Ghidul Solicitantului

- (1) Documentul de numire/desemnare a reprezentantului legal al Solicitantului, **în copie conformă cu originalul.***)
- (2) Actul de împuternicire, **în original** (dacă este cazul).*)
- (3) Cazierul judiciar al reprezentantului legal al Solicitantului și al persoanei împuternicite (și al partenerilor în cazul în care aceștia implementează activități din proiect), **în original.***)
- (4) Actul constitutiv / actul normativ de înființare și statut / hotărârea judecătorească de dobândire a personalității juridice/ extras din Registrul Comerțului/ Registrul de Asociații și Fundații / înregistrarea în registrele naționale ale partenerilor proiectelor de finanțare, alte documente relevante de constituire, cu informații cu privire la solicitant și parteneri, **în copie conformă cu originalul.**
- (5) Bilanțul contabil (verificat /semnat de către cenzori, în cazul în care acest lucru este impus de către legislația în vigoare) aferent ultimului exercițiu financiar și contul de profit și pierdere – pentru entități private, respectiv, contul de rezultat patrimonial – pentru entități publice, înregistrate la organismele competente, pentru Solicitant și pentru parteneri, **în copie conformă cu originalul.***)
- (6) Certificatul de atestare fiscală conform Ordinului nr. 3654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligații bugetare, precum și a modelului și conținutului acestora, cu modificările și completările ulterioare, **în original. ***)
- (7) Fișele de post pentru funcțiile proiectului, CV-uri și declarații de disponibilitate pentru întregul personal țintă (atât pentru UIP cât și pentru persoanele implicate în implementarea activităților); în cazul în care funcțiile nu sunt ocupate la data depunerii cererii de finanțare, fișele de post sunt suficiente; **în copie conformă cu originalul. ***)
- (8) Documente de confirmare/alocare a contribuției solicitantului/partenerilor (de ex: Hotărârea AGA/CA, comitetului director, hotărârea consiliului local, județean sau orice alt document oficial al solicitantului sau al partenerilor privind asigurarea fluxului financiar pentru implementarea proiectului și acoperirea contravalorii cheltuielilor altele ¹ decât cele eligibile), **în copie conformă cu originalul. ***)

*) nu se aplică partenerilor din Statele Donatoare